



**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE  
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE  
VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO.**

1 Aos seis dias do mês de setembro de dois mil e dezesseis, às oito horas e  
2 trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria de Finanças, os membros do  
3 Conselho, convocados por e-mail, estiveram reunidos para tratar de diversos  
4 assuntos, iniciando com a leitura e aprovação da ata da última reunião, bem  
5 como da reunião extraordinária que aprovou o novo Regimento Interno do  
6 Conselho. Assuntos gerais tratados: Foi comunicado o acompanhamento pelos  
7 conselheiros ao ônibus escolar, mas foi solicitado pela Secretaria de Educação  
8 que os conselheiros fossem em pequenos grupos em virtude de acomodação  
9 no ônibus. A Secretaria da Educação encaminhou o ofício nº 126/2016,  
10 solicitando dados e documentos pessoais do Presidente para informação ao  
11 INEP, conforme Ofício Circular DEEP/INEP, no intuito de liberar senha para o  
12 perfil leitor de acompanhamento do Sistema Educacenso. Foi mostrada a  
13 cartilha “O Censo da Educação Básica: orientações para os CACS-FUNDEB”.  
14 Os Conselheiros ficam cientes que houve diminuição de repasses do FUNDEB,  
15 de acordo com a Portaria Interministerial nº 6, de 21 de julho de 2016, na qual  
16 informa a necessidade de adequação dos repasses do FUNDEB 2016, em  
17 decorrência da retificação do Censo Escolar 2015. Os conselheiros solicitaram  
18 que seja encaminhado um ofício, a Seção de Recursos Humanos, para que se  
19 informe os valores gastos com pagamento dos funcionários por segmento: PDI,  
20 PEB-I, PEB-II, diretor de escola, vice-diretor, coordenador pedagógico,  
21 professor formador, orientador pedagógico e supervisor de ensino. O  
22 conselheiro Jefferson explicou aos presentes a questão do pagamento, sendo  
23 que o Setor de Recursos Humanos recebe as partes físicas para o pagamento  
24 das diversas Secretarias e que a Secretaria de Finanças empenha pelo centro  
25 de custo. O Setor de Recursos Humanos gera eletronicamente o valor para o  
26 Banco BRADESCO, sendo que a Secretaria de Finanças repassa ao banco um  
27 valor a maior e que após a liberação do R.H. retorna ao saldo municipal. O  
28 secretário Jefferson sugeriu a disponibilização das pastas referentes ao  
29 FUNDEB para conferência dos membros interessados, onde estão organizados

30 os documentos empenhados, liquidados e pagos. Quanto a questão do  
 31 pagamento dos professores municipalizados, há o empenho junto a Secretaria  
 32 de Estado. De acordo com o Jefferson, cada centavo que dorme na Prefeitura  
 33 tem que ser aplicado. Na sequência, os conselheiros verificaram e rubricaram  
 34 as folhas de pagamento referente ao mês de julho de 2016. Sem mais nada a  
 35 tratar, eu Maria Angelica Degani Oliveira, secretariei a ata que será assinada  
 36 pelos presentes. Itatiba, 06 de setembro de 2016.

<b>Representantes do:</b>	<b>Conselheiros</b>	<b>Assinatura</b>
<b>Poder Executivo Municipal</b>	<b>Maria Angelica Degani Oliveira</b>	
	Ana Cristina Tediolli Souza	
	<b>Jefferson Cirne da Costa</b>	
	Katia Cecilia Baptistella	
<b>Professores da Educação Básica Pública</b>	<b>Cibelle Vaz de Lima Canal</b>	
	Regiane de Cássia Alves	
<b>Diretores das escolas públicas</b>	<b>Maria Aparecida Vieira Oliveira</b>	
	Rosangela Maria Boccaletto Picoli	
<b>Servidores Técnico-administrativos</b>	<b>Jean Paulo Ortiz da Silva</b>	
	Ana Márcia Schimit Araujo Cunha	
<b>Pais de alunos da Educação Básica Pública</b>	<b>Narjara de Carvalho Morais Calheirani</b>	
	Miguel Racz Neto	
	<b>Fernanda Seraphin Veiga Casanova</b>	
	Andrea Gonçalves Praxedes	
<b>Estudantes da Educação Básica Pública</b>	<b>Marta Pontes</b>	
	Silvania Aparecida do Nascimento	
	<b>Maria Idê Alves de Menezes</b>	
	José Donizeti Dionizio	
<b>Conselho Municipal de Educação</b>	<b>João Luiz Pantano</b>	
	Elianete Ivani Golfieri	
<b>Conselho Tutelar Municipal</b>	Henry Wellington Bortolossi	
	Ana Paula Aparecida da Silva	