

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 - Órgão/Entidade Proponente APM DO CEMEI "PATATIVA"		1.2 - C.N.P.J. 03 309 301/0001-90	
1.3 – Endereço: Praça Antonio Mario Machado Filho s/nº	1.4 - Cidade Itatiba	1.5-UF SP	1.6 - CEP 13.255-579
1.7 – DDD/Telefone 11 4524-4143	1.8 - e-mail emeipatativa@gmail.com		
1.9 - Nome do Responsável Daniela Rosa dos Santos	1.10 - C.P.F. 429.144.388-96		
1.11- RG 48.057.007-3	1.12 – Órgão Expedidor SSP-SP	1.13 – Cargo/ Função Presidente da Diretoria	
1.14 – Endereço: Rua Liberato Pizzi, 50 Bairro do Engenho	1.15 - Cidade Itatiba	1.16-UF SP	1.17 - CEP 13.255-522
1.18 - DDD/Telefone 11 942142755	1.19 - e-mail		

2 – OUTROS PARTICIPES

2.1 - Nome Prefeitura do Município de Itatiba	2.2 - C.N.P.J. 50.122.571/0001-77	2.3 – Esfera Administrativa Municipal
2.4 - Nome do Responsável Douglas Augusto Pinheiro de Oliveira	2.5 - Função Prefeito Municipal	

3 – DESCRIÇÃO DE PROJETO

3.1 - Título do Projeto Programa de Transferência de Recursos Financeiros às Associações de Pais de Mestres	3.2 - Período de Execução	
	3.2.1 – Início 26 Junho de 2019	3.2.2 - Término 25 Junho de 2020
3.3 – Objetivo do Projeto Simplificar os procedimentos administrativos na execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais, fortalecendo a autonomia e a autogestão das escolas públicas da rede municipal de ensino.		

4 – PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA(R\$)

4.1 - Natureza da Despesa - Especificação	4.2 – Total do Repasse
Execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais destinados à Unidade Escolar.	R\$ 2.160,00

5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

5.1.1 – 1º Semestre	R\$ 1.080,00
5.1.2 – 2º Semestre	R\$ 1.080,00

6 – INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

6.1 – Nome do Banco	6.2 - Agência	6.3 – Conta Corrente
Banco do Brasil	0799	59.558-6

7 - ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Itatiba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho e seus anexos.

Pede deferimento

Itatiba, 07 de junho de 2019.

Daniela Rosa dos Santos

Proponente Daniela Rosa dos Santos
Presidente da APM

ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

AÇÕES	<p>Sistema hidráulico e esgoto: Troca de torneiras, substituição de componentes das válvulas hidras, desentupimento de pias, desentupimento de sanitários, esgoto, manutenção da bomba do sistema contra incêndio, manutenção do sistema hidráulico da caixa d'água, manutenção da caixa d'água, manutenção dos bebedouros refrigerados com troca dos filtros, substituição de encanamentos, correção de vazamentos, rachaduras, entre outros.</p> <p>Dedetização e controle de pragas: Dedetização dos ambientes utilizados pela Unidade Escolar para o controle de pragas diversas, instalação de telas protetoras em portas, janelas, ralos e grelhas entre outros.</p> <p>Parque infantil (playground): Manutenção do tanque de areia (substituição de areia, limpeza e higienização), telas de proteção instalação, retirada e reparos) e brinquedos (instalação , retirada , pintura e lubrificação).</p>
VALOR TOTAL	R\$ 2.160,00

Aprovado em reunião do Conselho de Escola no dia 23/05/19, conforme registro e ata nº 0 e da APM no dia 23/05/19 conforme registro em ata nº 0

Assinatura de dois membros do Conselho de Escola

Nome Completo	Assinatura
1. <i>Vestina M de B...F</i>	<i>Vestina M de B...</i>
2. <i>Ana Paula da Silva Augusto</i>	<i>Ana Paula da Silva Augusto</i>

Itatiba, 07 de junho de 2019.

Daniela Rosa dos Santos
 Daniela Rosa dos Santos
 Presidente da APM

Ana D. Ramalho Arruda
 Assinatura do Diretor da Escola
 Ana D. Ramalho Arruda
 Diretor de Escola
 RG 25.428.534-X