

## PLANO DE TRABALHO

### 1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 - Órgão/Entidade Proponente APM DA CEMEI "Profª Lourdes Trindade Coelho"		1.2 - C.N.P.J. 03.309.841/0001-73	
1.3 - Endereço: Rua Antonio Luiz Sanfins, 275	1.4 - Cidade Itatiba	1.5-UF SP	1.6 - CEP 13.257-080
1.7 - DDD/Telefone (11) 4524-7982		1.8 - e-mail cemeilourdes@gmail.com	
1.9 - Nome do Responsável Caroline Angelon		1.10 - C.P.F. 354.317.738-95	
1.11- RG 48.735.502	1.12 – Órgão Expedidor SSP	1.13 – Cargo/ Função Presidente da Diretoria	
1.14 - Endereço: Rua São Caetano, 445, Bela Vista	1.15 – Cidade Itatiba	1.16-UF S.P.	1.17 - CEP 13256-050
1.18 - DDD/Telefone (11) 4524-7982		1.19 – e-mail cemeilourdes@gmail.com	

### 2 – OUTROS PARTICIPES

2.1 - Nome <b>Prefeitura do Município de Itatiba</b>	2.2 - C.N.P.J. <b>50.122.571/0001-77</b>	2.3 – Esfera Administrativa <b>Municipal</b>
2.4 - Nome do Responsável <b>Douglas Augusto Pinheiro de Oliveira</b>	2.5 - Função <b>Prefeito Municipal</b>	

### 3 – DESCRIÇÃO DE PROJETO

3.1 - Título do Projeto  <b>Programa de Transferência de Recursos Financeiros às Associações de Pais de Mestres</b>	3.2 - Período de Execução	
	3.2.1 – Início  <b>26/06/2019</b>	3.2.2 - Término  <b>25/06/2020</b>
3.3 – Objetivo do Projeto  Simplificar os procedimentos administrativos na execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais, fortalecendo a autonomia e a autogestão das escolas públicas da rede municipal de ensino.		

#### 4 – PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA(R\$)

4.1 - Natureza da Despesa - Especificação	4.2 – Total do Repasse
Execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais destinados à Unidade Escolar.	R\$ 2.020,00

#### 5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

5.1.1 – 1º Semestre	R\$ 1.010,00
5.1.2 – 2º Semestre	R\$ 1.010,00

#### 6 – INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

6.1 – Nome do Banco	6.2 - Agência	6.3 – Conta Corrente
Banco do Brasil	0799	59596-9

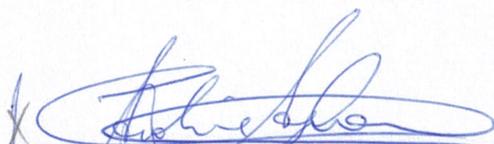
#### 7 - ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

#### 8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Itatiba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho e seus anexos.

Pede deferimento

Itatiba, 07 de junho de 2019.



Caroline Angelon  
Proponente (Presidente da APM)

## ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

<b>AÇÕES</b>	<b>Estrutura predial:</b> pintura, reparos em portas (troca de fechaduras). <b>Sistema elétrico:</b> Troca de reatores, troca de lâmpadas tubulares fluorescentes, conserto dos chuveiros elétricos, instalação e retirada de ventiladores. <b>Parque infantil (playground):</b> Manutenção do tanque de areia (substituição de areia, limpeza e higienização e brinquedos (instalação , retirada , pintura e lubrificação).
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ 2.020,00</b>

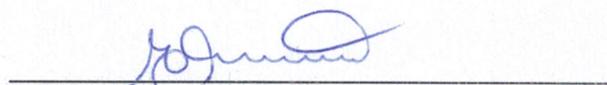
Aprovado em reunião do Conselho de Escola no dia 6/5/2019, conforme registro em ata na página 4 e da APM no dia 6/5/2019, conforme registro em ata na página 22 (verso).

Assinatura de dois membros do Conselho de Escola

Nome Completo	Assinatura
1. Carmen R.F. de Oliveira	Carmen R.F. de Oliveira
2. Adriana Luon	Adriana Luon

Itatiba, 07 de junho de 2019.

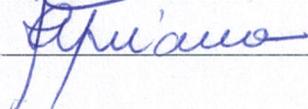
X   
Assinatura do Presidente da APM

  
Assinatura do Diretor da Escola

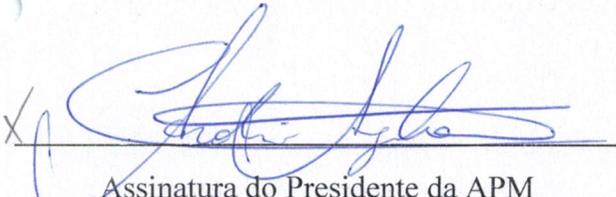
	<p><b>Parque infantil (playground):</b> Manutenção do tanque de areia (substituição de areia, limpeza e higienização), telas de proteção instalação, retirada e reparos) e brinquedos (instalação , retirada , pintura e lubrificação).</p> <p><b>Manutenção de equipamentos eletroeletrônicos, mobiliários, eletrodomésticos, utensílios de cozinha:</b> Caixas de som, microfones, mesa de som, cortinas, rádios, televisores, computadores, impressoras, no-break, máquina fotocopadora, ventiladores, Datashow, micro-ondas, conserto de ventiladores, manutenção dos umidificadores, manutenção do sistema de ar condicionado entre outros.</p>
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ 2.020,00</b>

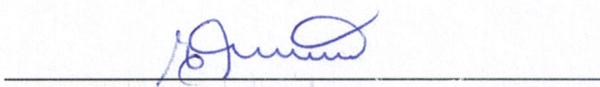
Aprovado em reunião do Conselho de Escola no dia 6/5/2019, conforme registro em ata na página 4 e da APM no dia 6/5/2019, conforme registro em ata na página 22 (verso).

Assinatura de dois membros do Conselho de Escola

Nome Completo	Assinatura
1. REVATA RODRIGUES LEAL MACHADO	
2. Ana Rita Cappianno	

Itatiba, 07 de junho de 2019.

  
Assinatura do Presidente da APM

  
Assinatura do Diretor da Escola