

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 - Órgão/Entidade Proponente APM DA CEMEI "Sebastiana Bueno Franciscone"		1.2 - C.N.P.J. 04.061.824/0001-22	
1.3 - Endereço: Rua Mario Vitelo, 275	1.4 - Cidade Itatiba	1.5-UF SP	1.6 - CEP 13.254-360
1.7 - DDD/Telefone 11 4534-0392	1.8 – e-mail cemei.sebastiana@gmail.com		
1.9 - Nome do Responsável Maria Imaculada Ortega Jordão		1.10 - C.P.F. 308.207.138-48	
1.11-RG 34.986.462-7	1.12 – Órgão Expedidor	1.13 – Cargo/ Função Presidente da Diretoria	
1.14 - Endereço: Rua Mário Vitelo	1.15 - Cidade Itatiba	1.16-UF SP	1.17 - CEP 13.254-360
1.18 - DDD/Telefone 11 4534-0392	1.19 – e-mail cemei.sebastiana@gmail.com		

2 – OUTROS PARTICIPES

2.1 - Nome Prefeitura do Município de Itatiba	2.2 - C.N.P.J. 50.122.571/0001-77	2.3 – Esfera Administrativa Municipal
2.4 - Nome do Responsável Douglas Augusto Pinheiro de Oliveira	2.5 - Função Prefeito Municipal	

3 – DESCRIÇÃO DE PROJETO

3.1 - Título do Projeto Programa de Transferência de Recursos Financeiros às Associações de Pais e Mestres	3.2 - Período de Execução	
	3.2.1 – Início 26 Junho de 2019	3.2.2 - Término 25 de Junho de 2020
3.3 – Objetivo do Projeto Simplificar os procedimentos administrativos na execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais, fortalecendo a autonomia e a autogestão das escolas públicas da rede municipal de ensino.		

4 – PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA(R\$)

4.1 - Natureza da Despesa - Especificação	4.2 – Total do Repasse
Execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais destinados à Unidade Escolar.	R\$ 5.260,00

5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

5.1.1 – 1º Semestre	R\$ 2.630,00
5.1.2 – 2º Semestre	R\$ 2.630,00

6 – INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

6.1 – Nome do Banco	6.2 - Agência	6.3 – Conta Corrente
Banco do Brasil	0799-4	59.460-1

7 - ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Itatiba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho e seus anexos.

Pede deferimento

Itatiba, 03 de junho de 2019.

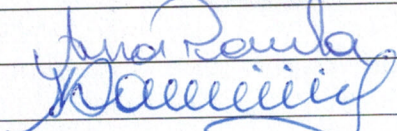
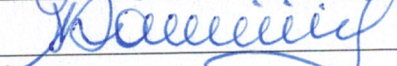

Proponente (Maria Imaculada Jordão Ortega)

ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

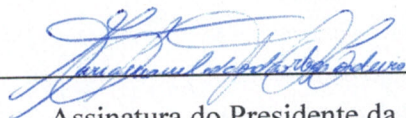
AÇÕES	<p>Estrutura predial: Reparos em paredes internas e externas (reboco, pintura, colocação de rodapés, correção de rachaduras e infiltrações, colocação de azulejos), muros, forros, reparo em piso (correção de falhas, rachaduras, buracos, nivelamento, substituição de revestimentos danificados), reparos em janelas (substituição de vidros quebrados, colocação de fechaduras, tramelas, pintura, etc), balcões, instalações de pias na cozinha e de louças nos sanitários (pias e vasos), soleiras, telas de proteção, reparos em portas (substituição, pintura, envernização, troca de fechaduras e trancas) entre outros.</p> <p>Dedetização e controle de pragas: Dedetização dos ambientes utilizados pela Unidade Escolar para o controle de pragas diversas, instalação de telas protetoras em portas, janelas, ralos e grelhas entre outros.</p> <p>Parque infantil (playground): Manutenção do tanque de areia (substituição de areia, limpeza e higienização), telas de proteção instalação, retirada e reparos) e brinquedos (instalação , retirada , pintura e lubrificação).</p>
VALOR TOTAL	R\$ 5.260,00

Aprovado em reunião do Conselho de Escola no dia 13/05/2019, conforme registro e ata nº 02 e da APM no dia 13/05/2019, conforme registro em ata nº 02.

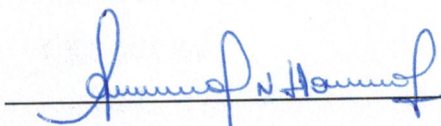
Assinatura de dois membros do Conselho de Escola

Nome Completo	Assinatura
1. Ana Paula P. dos Santos	
2. Meícia A. Zecchin	

Itatiba, 03 de junho de 2019.



Assinatura do Presidente da APM



Assinatura do Diretor da Escola