

## PLANO DE TRABALHO

### 1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 - Órgão/Entidade Proponente <b>APM DA EMEB "Profª Rosa Scavone"</b>		1.2 - C.N.P.J. 04.008.419/0001-40	
1.3 - Endereço: Rua Humberto Primo Campana,199	1.4 - Cidade <b>Itatiba</b>	1.5-UF <b>SP</b>	1.6 - CEP 13254-360
1.7 - DDD/Telefone (11)4534-0160	1.8 - e-mail emebrosascavone@gmail.com		
1.9 - Nome do Responsável Antônio Marcos Della Marta		1.10 - C.P.F. 093.040.938-80	
1.11- RG 19.610.373-3	1.12 – Órgão Expedidor SSP	1.13 – Cargo/ Função <b>Presidente da Diretoria</b>	
1.14 - Endereço: Rua Antônio Bertaglia,52	1.15 - Cidade	1.16-UF <b>SP</b>	1.17 - CEP 13250-354
1.18 - DDD/Telefone (11)4534-4029		1.19 - e-mail marcosdellamarta@gmail.com	

### 2 – OUTROS PARTICIPES

2.1 – Nome <b>Prefeitura do Município de Itatiba</b>	2.2 - C.N.P.J. <b>50.122.571/0001-77</b>	2.3 – Esfera Administrativa <b>Municipal</b>
2.4 - Nome do Responsável <b>Douglas Augusto Pinheiro de Oliveira</b>	2.5 - Função <b>Prefeito Municipal</b>	

### 3 – DESCRIÇÃO DE PROJETO

3.1 - Título do Projeto  <b>Programa de Transferência de Recursos Financeiros às Associações de Pais de Mestres</b>	3.2 - Período de Execução	
	3.2.1 – Início <b>26 de Junho 2019</b>	3.2.2 - Término <b>25 de Junho de 2020</b>
3.3 – Objetivo do Projeto  Simplificar os procedimentos administrativos na execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais, fortalecendo a autonomia e a autogestão das escolas públicas da rede municipal de ensino.		

#### 4 – PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA(R\$)

4.1 - Natureza da Despesa - Especificação	4.2 – Total do Repasse
Execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais destinados à Unidade Escolar.	R\$12.940,00

#### 5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

5.1.1 – 1º Semestre	R\$ 6.470,00
5.1.2 – 2º Semestre	R\$ 6.470,00

#### 6 – INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

6.1 – Nome do Banco	6.2 - Agência	6.3 – Conta Corrente
Banco do Brasil	0799	59344-3

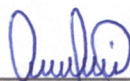
#### 7 - ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

#### 8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Itatiba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho e seus anexos.

Pede deferimento

Itatiba, 07 de junho de 2019.



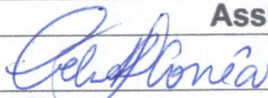
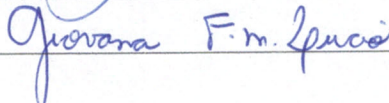
Antônio Marcos Della Marta  
Presidente da APM

## ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

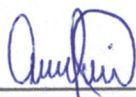
<b>AÇÕES</b>	<b>Contratação de profissionais para as manutenções:</b> Alvenaria, elétrica, hidráulica, esgoto, telhados e coberturas, jardinagem, sistemas computacionais, sistemas de internet, sistemas de segurança, sistema telefônico, manutenção de equipamentos de cozinha e eletrônicos entre outros.  <b>Estrutura predial:</b> Reparos em paredes internas e externas (reboco, pintura, colocação de rodapés, correção de rachaduras e infiltrações, colocação de azulejos), muros, forros, reparo em piso (correção de falhas, rachaduras, buracos, nivelamento, substituição de revestimentos danificados), reparos em janelas (substituição de vidros quebrados, colocação de fechaduras, tramelas, pintura, etc), balcões, instalações de pias na cozinha e de louças nos sanitários (pias e vasos), soleiras, telas de proteção, reparos em portas (substituição, pintura, envernização, troca de fechaduras e trancas) entre outros.
<b>VALOR TOTAL</b>	R\$12.940,00

Aprovado em reunião do Conselho de Escola no dia 12/02/2019, conforme registro e ata nº 33 e da APM no dia 12/02/2019 conforme registro em ata nº

Assinatura de dois membros do Conselho de Escola

<b>Nome Completo</b>	<b>Assinatura</b>
1. Celia Regina Grilo Correa	
2. Giovana de Fatima Marcondes Lúcio	

Itatiba, 07 de junho de 2019



Antônio Marcos Della Marta  
Presidente da APM



Margarida Lourenço dos Santos Barbosa  
Diretor da Escola