

## PLANO DE TRABALHO

### 1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 - Órgão/Entidade Proponente APM DA EMEB "Profª Maria Gemma Relá Reinaldo"		1.2 - C.N.P.J. 01.870.321/0001-00	
1.3 - Endereço: Rua: Maria Pinto Palma, nº22	1.4 - Cidade <b>Itatiba</b>	1.5-UF <b>SP</b>	1.6 - CEP 13.253.480
1.7 - DDD/Telefone (11) 4534-1643		1.8 - e-mail: mariagemmarela@gmail.com	
1.9 - Nome do Responsável Patrícia Prevideli Roson		1.10 - C.P.F. 286.603.598-44	
1.11- RG: 40.892.746-X	1.12 – Órgão Expedidor SSP	1.13 – Cargo/ Função <b>Presidente da Diretoria</b>	
1.14 - Endereço: Rua: Monsenhor Pedro Paulo Farhat nº12	1.15 – Cidade: Itatiba	1.16-UF <b>SP</b>	1.17 - CEP 13.253-510
1.18 - DDD/Telefone( 11) 4538-6990		1.19 - e-mail: mariagemmarela@gmail.com	

### 2 – OUTROS PARTÍCIPES

2.1 - Nome <b>Prefeitura do Município de Itatiba</b>	2.2 - C.N.P.J. <b>50.122.571/0001-77</b>	2.3 – Esfera Administrativa <b>Municipal</b>
2.4 - Nome do Responsável <b>Douglas Augusto Pinheiro de Oliveira</b>	2.5 - Função <b>Prefeito Municipal</b>	

### 3 – DESCRIÇÃO DE PROJETO

3.1 - Título do Projeto  <b>Programa de Transferência de Recursos Financeiros às Associações de Pais de Mestres</b>	3.2 - Período de Execução	
	3.2.1 – Início  <b>26 de junho de 2019</b>	3.2.2 - Término  <b>25 de junho de 2020</b>
3.3 – Objetivo do Projeto  Simplificar os procedimentos administrativos na execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais, fortalecendo a autonomia e a autogestão das escolas públicas da rede municipal de ensino.		



#### 4 – PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA (R\$)

4.1 - Natureza da Despesa - Especificação	4.2 – Total do Repasse
Execução de pequenos reparos, consertos e manutenção de pequena monta, em próprios municipais destinados à Unidade Escolar.	R\$ 8.500,00

#### 5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

5.1.1 – 1º Semestre	R\$ 4.250,00
5.1.2 – 2º Semestre	R\$ 4.250,00

#### 6 – INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

6.1 – Nome do Banco	6.2 - Agência	6.3 – Conta Corrente
Banco do Brasil	0799-4	59.428-8

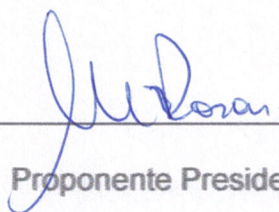
#### 7 - ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

#### 8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Itatiba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho e seus anexos.

Pede deferimento

Itatiba, 28 de maio de 2019.



Proponente Presidente da APM

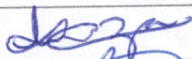
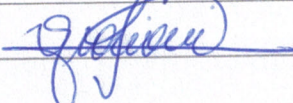


### ANEXO I – DESPESAS PREVISTAS

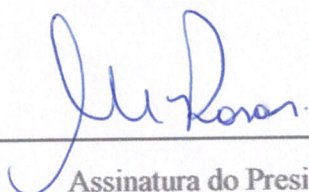
<b>AÇÕES</b>	<b>Contratação de profissionais para as manutenções:</b> Alvenaria, elétrica, hidráulica, esgoto. <b>Estrutura predial:</b> Reparos em paredes externas (reboco, pintura, colocação de rodapés, correção de rachaduras e infiltrações.), muros, reparo em piso (correção de falhas, rachaduras, buracos, nivelamento, substituição de revestimentos danificado).
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ 8.500,0</b>

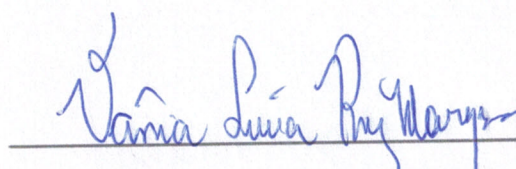
Aprovado em reunião do Conselho de Escola no dia 27/05/19, conforme registro e ata nº18v e da APM no dia 27/05/19, conforme registro em ata nº 20

Assinatura de dois membros do Conselho de Escola

<b>Nome Completo</b>	<b>Assinatura</b>
1-Luciana Maria Possa Niza	
2.- Vanessa Giacomini Pacheco	

Itatiba, 28 de maio de 2019.

  
Assinatura do Presidente da APM

  
Assinatura do Diretor da Escola  
/ânia Lucia Ruiz Marque  
RG 14.209.980  
Diretor de Escola Nome?