



Prefeitura do Município de Itatiba
Secretaria de Governo

SEGUNDO TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 133/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 03283/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº81/2020

VALOR DO ADITAMENTO R\$ 25.888,50

Cláusula I - DAS PARTES

1.1 - Obrigam-se pelo cumprimento do presente instrumento aditivo:

a) Como CONTRATANTE:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA, com endereço na Avenida Luciano Consoline, n.º600, Jardim de Lucca, Itatiba, Estado de São Paulo, devidamente inscrita no CNPJ/MF n.º 50.122.571/0001-77, representada por **THOMAS ANTONIO CAPELETTO DE OLIVEIRA**, Prefeito Municipal, brasileiro, portador da cédula de identidade RG n.º24.966.880-4 SSP/SP e do CPF/MF n.º271.404.148-58 e pelo Secretário de Ação Social Trabalho e Renda, **MAURO DELFORNO**, portador da cédula de identidade RG n.º 9.311.809 e do CPF n.º 016.602.448-11.

b) Como CONTRATADA:

CROB ASSESSORIA EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAMENTO LTDA, com sede na Rua Onze de Junho, n.º 85, bairro Casa Branca, no município de Santo André, no estado de São Paulo, regularmente inscrita no CNPJ sob o n.º31.179.291/0001-50, neste ato representada pelo Sr. **EDIVALDO FERREIRA DE SOUSA**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG n.º16.553.325-0 SSP/SP e do CPF n.º107.762.488-39.

Cláusula II - OBJETO

2.1 - O presente instrumento tem por finalidade aditar o Contrato n.º133/2020 na Cláusula II Item 2.1, para realização de acréscimos em seu objeto, conforme justificativas encartadas no processo administrativo nº03283/2020.



Prefeitura do Município de Itatiba

Secretaria de Governo

2.1.1 - Fica aditado Termo de Contrato nº133/2020 o valor de R\$ 25.888,50 (vinte e cinco mil e oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos) equivalente ao acréscimo de 1.569 horas, perfazendo 25% do valor inicialmente contratado.

Item	Código	Un	Qtd	Preço Unitário	Preço Total
01	2.05.11.0254-0 - CONTRATAÇÃO DE ENTREVISTADOR SOCIAL	HR	1.569	R\$ 16,50	R\$ 25.888,50

CONTRATAÇÃO DE ENTREVISTADOR SOCIAL
Descrição: Contratação de Entrevistador Social
Especificação do Serviço: Realizar entrevista social e preencher formulário específico para inclusão/atualização cadastral dos atendidos da Assistência Social, em especial, dos beneficiários do BPC – Benefício de Prestação Continuada, no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – Ministério da Cidadania / Secretaria Especial do Desenvolvimento Social, por meio de busca ativa e atendimento nas unidades da Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda (CRAS / Órgão Gestor).
Público Alvo: Famílias atendidas pela Assistência Social, em especial as inseridas no Cadastro Único ou beneficiárias de Programas Socioassistenciais do Governo Federal.
Período e Horário: 12 meses. De segunda a sexta-feira. Das 8hs às 12hs e das 13hs às 17hs.
Total de Horas no Período: 6.276 horas
Número médio de Profissionais a serem contratados para execução do objeto: 3 (três) profissionais.
Locais para desenvolvimento do Serviço:
CRAS I - San Francisco - Jose Calheirani (Zé da Viola), Av. Antonio Nardi, s/nº - Pq. San Francisco
CRAS II – Jd Nações – Abigail Bueno - Av. Estados Unidos, 646 - Jd. Das Nações
CRAS III - “João do Prado Filho” - Avenida Urbano Bezana- s/n - NR Porto Seguro
CRAS IV - “Olga Caramel Furlan”- Rua Santo Antonio, s/n - NR Jd. Harmonia
Órgão Gestor da Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda – Av. Luciano Consoline, 600 – Jd. De Lucca
Externo - *Residência Entrevistados*
Transporte/ Deslocamento: A cargo da Municipalidade
Qualificação do profissional: Ensino Médio completo

Cláusula III – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.3 - Para fazer frente às despesas do ajuste, existem recursos orçamentários reservados, onerando a dotação classificada na Natureza da Despesa: **n.º02.00.00** – Prefeitura Municipal, 02.04.00 – Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda, 02.04.06 – SASTRE/FMAS/ Assistência Social Geral, 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, 95.500.0009 – Prog. Bolsa Família IGDBF Gestão/MDS, 08.244.0014.2.066 – Manutenção da SASTRE/FMAS/ Assistência Social Geral, do orçamento vigente, através da nota de empenho nº8121-000, no valor de R\$ 15.443,62 (quinze mil e quatrocentos e quarenta e três reais e sessenta e dois centavos); **n.º02.00.00** – Prefeitura Municipal, 02.04.00 – Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda, 02.04.06 – SASTRE/FMAS/ Assistência Social Geral, 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, 05.500.0009 – Prog. Bolsa Família IGDBF

Av. Luciano Consoline, n.º 600 – Jardim de Lucca – Itatiba – SP – CEP: 13253-205. 2
Tel: (11) 3183-0753 – Internet: www.itatiba.sp.gov.br



Prefeitura do Município de Itatiba
Secretaria de Governo

Gestão/MDS, 08.244.0014.2.066 – Manutenção da SASTRE/FMAS/ Assistência Social Geral, do orçamento vigente, através da nota de empenho nº8122-000, no valor de R\$ 10.444,88 (dez mil e quatrocentos e quarenta e quatro reais e oitenta e oito centavos).

Cláusula IV - DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 - Ficam ratificadas todas as demais cláusulas do Contrato n.º133/2020 ao qual adere integralmente o presente termo de aditamento.

4.2 - Este ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão à Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações.

Por estarem de acordo, foi lavrado o presente instrumento aditivo que, lido e achado conforme, vai assinado em 03 (três) vias de igual teor, pelas partes e na presença das testemunhas adiante indicadas. Itatiba, 10 NOV. 2021

Pela Contratante:

THOMAS ANTONIO CAPELETTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

MAURO DELFORNO
Secretário de Ação Social, Trabalho e Renda

Pela Contratada:

CROB ASSESSORIA EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAMENTO LTDA – EDIVALDO FERREIRA DE SOUSA

Testemunhas:

1- Gma Laura D. Gaspe.
2- Michele v. Dumachi

Observação: Esta é a fl.03/03 do Segundo Termo de Aditamento ao Contrato n.º133/2020, oriundo do Processo Administrativo n.º03283/2020, firmado em 10 NOV. 2021