

Imprensa Oficial

Orgão de publicação dos Atos Oficiais dos Poderes Executivo e Legislativo

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA

Ano XVII - Número 2405

TERÇA-FEIRA

Itatiba, 18 de fevereiro de 2020

Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba

AUDIÊNCIA PÚBLICA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Convida o público em geral para participar da Audiência Pública sobre Prestação de Contas do Financiamento e Ações de Saúde referente ao 3º Quadrimestre de 2019.

DATA: 21/02/2020

HORÁRIO: 14h

LOCAL: Plenária da Câmara Municipal de Itatiba, Bairro do Engenho, Itatiba - SP.

COMUNICADO

PREFEITURA ABRE PERÍODO PARA INTERESSADOS EM ESPAÇO - STANDS - NA 17ª FESTA DO CAQUI E CIA.

Estarão disponíveis no Parque da Juventude para uso exclusivo show-room, stands nas medidas de 3 X 3 metros, localizados dentro do galpão de lona, a ser dividido com os produtores que estarão com exposição de frutas.

Os valores são de R\$3.500,00 (três mil e quinhentos Reais), para os seis dias de festa (27, 28 e 29 de março e 03, 04 e 05 de abril de 2020).

Os interessados deverão entregar até o dia 05 de março (quinta-feira), uma proposta contendo:

1. Nome da Empresa;
2. Dados cadastrais da empresa e do responsável;
3. Ramo de atividade;
4. Release (texto) explicando como o espaço será explorado pela empresa interessada.

As propostas devem ser entregues na Secretaria de Cultura e Turismo, localizada na Av. Antônio Ferraz Costa, s/n, Parque Ferraz Costa. Após, serão analisadas pela equipe da Secretaria de Cultura e Turismo e Secretaria dos Negócios Jurídicos, e, mediante aprovação, será liberado o espaço para exploração dos interessados.

Observação: em nenhuma das hipóteses os stands poderão ser terceirizados.

A Prefeitura Municipal de Itatiba vem, através do presente, informar que todos aqueles interessados em serem colaboradores/patrocinadores de itens da estrutura para a 17ª Festa do Caqui e Cia., deverão dirigir-se à Secretaria de Cultura e Turismo até o dia 10 de março de 2020, para formalizarem a manifestação de interesse e tomarem conhecimento dos procedimentos necessários.

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

A Prefeitura Municipal de Itatiba vem, através do presente, informar que todos aqueles interessados em serem colaboradores/patrocinadores de itens das Palestras que serão realizadas aos servidores nos dias 27 e 28 de fevereiro sobre

ERGONOMIA PARA OS MOTORISTAS e CONSCIENTIZAÇÃO NO TRÂNSITO, no Auditório do Centro Administrativo Ettore Consolini, deverão dirigir-se à Secretaria de Administração até o dia 20 de fevereiro, para formalizarem a manifestação de interesse e tomarem conhecimento dos procedimentos necessários. Secretaria de Administração".

COMBEA

Conselho Municipal do Bem-Estar Animal

CONVOCAÇÃO PARA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO BEM-ESTAR ANIMAL - COMBEA

O Conselho Municipal do Bem-Estar Animal - COMBEA, no uso de suas atribuições, convida todos os conselheiros para reunião ordinária, para deliberação sobre a seguinte pauta:

Pauta da Reunião:

1. Aprovação da ata da reunião anterior;
2. Aprovação do Regimento Interno do COMBEA;
3. Considerações sobre o FUMBEA;
4. Fechamento do Cronograma Anual;
5. Outros assuntos e sugestões.

Data: 20 de FEVEREIRO de 2020 (QUINTA-FEIRA)

Horário: 17h

Local: Sala de Reuniões da Secretaria de Negócios Jurídicos - Avenida Luciano Consolini, nº 600 - Jardim De Lucca - Itatiba/SP

Itatiba, 12 de fevereiro de 2020.

Claudia Henriquez Frazão
Presidente do COMBEA



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA - COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES.

Aos 11 (onze) dias do mês de fevereiro de 2020, às 9 horas, reuniram-se a COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES - CIPA e os servidores abaixo relacionados, nas dependências do Auditório do Paço Municipal, para tratar dos assuntos abaixo especificados:

Conforme proposta apresentada na reunião anterior, serão realizadas palestras no Auditório do Centro Administrativo Ettore Consolini para os servidores municipais nos dias 26, 27 e 28 de fevereiro de 2020 visando a conscientização acerca da prevenção de acidentes de trânsito, bem como noções de ergonomia, conforme programação abaixo:

* Dia 26/02/2020 (quarta-feira) - 14 horas - Palestra para os motoristas da Secretaria de Educação.

* Dias 27/02/2020 (quinta-feira) e 28/02/2020 (sexta-feira) - 8 horas - Palestras para os servidores municipais, com a seguinte programação.

8 horas **ERGONOMIA PARA MOTORISTAS**

Celina de Andrade Marques
Fisioterapeuta do SESMT

9h 15min **CONSCIENTIZAÇÃO NO TRÂNSITO**

José Eduardo Cintra
EC Treinamentos Profissionais

10h 30 **Café e Sorteio de brindes.**

Os profissionais do SESMT apresentaram relação dos Prédios Públicos que já possuem AVCB para que se possa dar continuidade a elaboração dos Mapas de Risco.

Foram programadas visitas a 6 (seis) prédios públicos do Bairro San Francisco (CEMEI Sebastiana Bueno Franciscone, ECOPONTO - Estação São Francisco, EMEB Rosa Perrone, CRAS San Francisco, Unidade de Saúde San Francisco I - Av. Antonio Nardi e Unidade de Saúde San Francisco II - Rua Mario Vitelo) no dia 19 de fevereiro de 2020 (quarta-feira), para orientação dos servidores e elaboração dos competentes Mapas de Risco.

O SESMT acompanhado de membros da CIPA realizará palestras de saúde, com duração de quinze minutos, conforme calendário abaixo:

CALENÁRIO DE PALESTRAS DE SAÚDE

	FEVEREIRO (dia do mês)	MARÇO (dia do mês)	ABRIL (dia do mês)	MAIO (dia do mês)	JUNHO (dia do mês)	JULHO (dia do mês)	AGOSTO (dia do mês)	SETEMBRO (dia do mês)	OUTUBRO (dia do mês)
Bomba Velha	10	9	6	4	1	6	3	10	5
Garagem Municipal	17	16	13	11	8	13	10	14	13

* Palestras de 15 minutos com temas relacionados à AIDS, Hepatite, Diabetes, Hipertensão e Saúde Mental.

** Oferecimento, ocasional, durante a palestra e nos 15 minutos subsequentes, de testes rápidos de doenças.

*** Oferecimento, ocasional, durante a palestra e nos 15 minutos subsequentes, de ginástica laboral.

Foi agendada reunião extraordinária para o dia 20 de fevereiro de 2020, às 9h30min, na Secretaria de Administração, para análise dos acidentes de trabalho ocorridos (NIR 05, item 5.16, "I"), conforme Comunicados de Acidente de Trabalho - CATs emitidos.

Por fim, todos também foram lembrados que a próxima reunião ordinária da CIPA ocorrerá no dia 10 de março de 2020, terça-feira, às 9 horas, no auditório do Paço Municipal.

ESTÁGIO REMUNERADO

CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO

A Secretaria Municipal de Saúde convoca os estudantes abaixo relacionados que foram APROVADOS no processo de seleção para vaga de estágio remunerado no Centro de Fisioterapia e Reabilitação. Assim, obedecendo a ordem de classificação do processo de seleção para as vagas relacionadas, ficam convocados os estudantes abaixo indicados a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Administração (Avenida Luciano Consolini, nº 600, neste Município - das 9h às 17h), no prazo de 3 (três) dias úteis para contratação, portando os seguintes documentos:

- Cópia RG
- Cópia CPF
- Comprovante de Residência (conta CPFL ou água)
- Certificado de Matrícula da Faculdade (original)
- 1 foto 3x4
- Se casado, cópia da Certidão de Casamento
- Nº da conta no Bradesco (caso não possua, pedir requerimento no RH).
- SE ESTUDANTE DA UNIP - POLO EAD ITATIBA o nome do professor orientador de estágio, que pode ser obtido da seguinte forma:

Dentro da plataforma de ensino pelo caminho:

Ava > Conteúdos Acadêmicos > Minhas Comunidades-Sigla do Curso > Setor de Estágio Não-obrigatório > Pasta- Professor orientador/Coordenador do curso ou com a central pelo 0800 010 9000, falar no setor de estágio.

NOME DO ESTUDANTE	LOCAL DA VAGA
Leticia Camargo	Centro de Fisioterapia e Reabilitação
Bianca Montico Oliva	Centro de Fisioterapia e Reabilitação

NOTIFICAÇÕES

NOTIFICAÇÃO Nº 36848/2020

Interessado: **Maria Aparecida de Jesus Candido**

Assunto: **Limpeza de terreno**
Processo nº.: **2019.02768**

Tem a presente a finalidade de notificar o(a) Sr(a). **Maria Aparecida de Jesus Candido**, proprietário(a) do imóvel localizado à Rua Francisco Giaretta, Quadra 16 Lote 18 - Vivendas do Engenho D'água (Registro 7825) para que no prazo de 20 (vinte) dias a contar da data desta publicação, providenciar a devida limpeza do imóvel de sua propriedade no endereço citado acima, conforme exigências do Artigo 160 da Lei Municipal nº 3053/98 - Código de Posturas.

Como seu proprietário(a) encontra-se em lugar incerto e não sabido, publica-se a presente Notificação, cientificando que a não observância dos dispositivos legais ensejará o imediato implemento das medidas administrativas e judiciais pertinentes.

Itatiba, 13 de janeiro de 2020.

Jorge Nicolau
Secretário de Desenvolvimento Econômico e Habitação

LICITAÇÕES

CONCORRÊNCIA PÚBLICA 07/2019
Processo Administrativo nº 6738/2019

Edital nº 142/2019

OBJETO: Contratação de empresa para execução de obras de infraestrutura urbana, consistentes em pavimentação, recomposição asfáltica, paisagismo, iluminação e construção de muros de contenção em gabioes nas margens do Ribeirão Jacaré.

JULGAMENTO

De acordo com a Ata de Julgamento da Comissão Permanente de Licitações, foi declarada como vencedora a proposta das empresas:

LOTE 01: COTEG Construções e Gabioes Ltda, valor total R\$ 5.761.854,19 (cinco milhões setecentos e sessenta e um mil oitocentos e cinquenta e quatro reais e dezenove centavos).

LOTE 02: JOFEGE Pavimentação e Construção Ltda, valor total R\$ 2.615.475,56 (dois milhões seiscentos e quinze mil quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos).

Itatiba, 04 de fevereiro de 2020.

Adriana Stocco
Presidente da Comissão Permanente de Licitações



Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba

CONCORRÊNCIA PÚBLICA 08/2019 Processo Administrativo nº 4367/2019

Edital nº 148/2019
OBJETO: Contratação de empresa para execução de recapeamento da Rua Henrique Pizzi, bairro Itatiba Park, na cidade de Itatiba/SP

Itatiba, 12 de fevereiro de 2020.

HOMOLOGAÇÃO

De conformidade com a ata de julgamento da Comissão Permanente de Licitações, que adoto, hei por bem ADJUDICAR o objeto e HOMOLOGAR o procedimento da licitação à licitante vencedora: **JOFEGE Pavimentação e Construção Ltda**, valor total **R\$ 405.600,59** (quatrocentos e cinco mil seiscentos reais e cinquenta e nove centavos).

À Seção de Licitações para medidas pertinentes, na conformidade da legislação vigente.

Publique-se.

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

CONCORRÊNCIA PÚBLICA 09/2019 Processo Administrativo nº 4368/2019

Edital nº 151/2019
OBJETO: Contratação de empresa para execução de recapeamento da Avenida da Saudade – trecho I, Itatiba/SP.

Itatiba, 12 de fevereiro de 2020.

HOMOLOGAÇÃO

De conformidade com a ata de julgamento da Comissão Permanente de Licitações, que adoto, hei por bem ADJUDICAR o objeto e HOMOLOGAR o procedimento da licitação à licitante vencedora: **JOFEGE Pavimentação e Construção Ltda**, valor total de **R\$ 255.051,46** (duzentos e cinquenta e cinco mil cinquenta e um reais e quarenta e seis centavos).

À Seção de Licitações para medidas pertinentes, na conformidade da legislação vigente.

Publique-se.

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6485/2019

REFERÊNCIA: EDITAL Nº 9/2020
PREGÃO Nº 11-5/2020
Objeto: CONTRATAÇÃO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS PARA DESENVOLVIMENTO DE OFICINAS.

HOMOLOGO o procedimento da presente licitação as proponentes vencedoras:

CRESCER ORGANIZAÇÕES E SERVIÇOS LTDA

Item 1 - 450 HR, VIOLÃO - CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE VIOLÃO.

Ensino e teoria musical e outras práticas de violão.

O monitor deverá:

- Dar continuidade no projeto já iniciado.

- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento de violão (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicado a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para crianças.

- Fica a cargo do monitor de violão o cuidado e a manutenção dos instrumentos, que ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.

- O monitor de violão deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- Público alvo: crianças entre 08 (completos) e 16 anos.

- Turmas: 05 alunos por aula/hora., valor unitário de R\$ 21,00 (vinte e um reais) e valor total de R\$ 9.450,00 (nove mil quatrocentos e cinquenta reais)

Item 5 - 780 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE BATERIA

O monitor deverá:

- Dar continuidade ao projeto já iniciado.

- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento da bateria (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicando um repertório adequado a faixa etária dos alunos e seu estágio de desenvolvimento no instrumento.

- As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças.

- Fica a cargo do monitor de bateria o cuidado e a manutenção dos instrumentos, que ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.

- O monitor de bateria deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo acompanhando e auxiliando o aluno.

- Público alvo: crianças entre 08 (completos) e 16 anos.

- Turmas: 01 aluno por aula/hora., valor unitário de R\$ 19,75 (dezenove reais e setenta e cinco centavos) e valor total de R\$ 15.405,00 (quinze mil quatrocentos e cinco reais)

Item 7 - 600 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE GUITARRA

O monitor deverá:

- Dar continuidade ao projeto já iniciado.

- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento de guitarra (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças.

- Fica a cargo do monitor de guitarra o cuidado e a manutenção dos instrumentos, quem ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.

- O monitor de guitarra deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- Público alvo: crianças entre 08 (completos) e 16 anos.

- Turmas: 02 alunos por aula/hora., valor unitário de R\$ 18,50 (dezoito reais e cinquenta centavos) e valor total de R\$ 11.100,00 (onze mil cem reais)

Item 9 - 220 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE VIOLA CAPIRA

O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento da viola caipira (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças, adolescentes e adultos.

- Fica a cargo do monitor de viola caipira o cuidado e a manutenção dos instrumentos, que ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas, bem como nas apresentações que os alunos participarem.

- O monitor de viola caipira deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- Serão ministradas 04 turmas semanais, sendo 02 turmas para criança acima de 10 anos e 02 turmas para adultos.

- Público alvo: Crianças acima de 10 anos e adultos

- Turma: 05 alunos por aula/hora., valor unitário de R\$ 16,70 (dezesseis reais e setenta centavos) e valor total de R\$ 3.674,00 (três mil seiscentos e setenta e quatro reais)

Item 11 - 120 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE FLAUTA TRANSVERSAL

O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento da Flauta Transversal (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados

a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças, adolescentes e adultos.

- Fica a cargo do monitor de Flauta Transversal o cuidado e a manutenção dos instrumentos, que ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas, bem como nas apresentações que os alunos participarem.

- O monitor de Flauta Transversal deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- Serão ministradas 02 turmas semanais para adolescente e adultos

- Público alvo: acima de 16 anos

- Turma: 03 alunos por aula/hora., valor unitário de R\$ 16,00 (dezesseis reais) e valor total de R\$ 1.920,00 (um mil novecentos e vinte reais)

FENICIA CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITAÇÃO

Item 2 - 945 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE BALLET CLÁSSICO

O monitor deverá:

- Dar continuidade no Projeto Moinho das Artes desenvolvendo técnicas e preparações de festivais no Teatro Ralino Zambotto no final do curso com todas as crianças matriculadas.

- Elaborações e harmonização dos figurinos e a organização geral do evento.

- Preparar apresentações de no mínimo 30 minutos para os eventos que esta Secretaria de Cultura e Turismo solicitar com previa antecedência.

- Acompanhar toda a preparação das apresentações concepção execução e montagem de cenário, figurino, sonorização e iluminação de cada espetáculo.

- Acompanhar os alunos para os ensaios nos locais das apresentações com todos os horários e serviços necessários.

- O monitor de ballet fica responsável por montar as turmas, divididas por idade e grau de instrução na modalidade, bem como fica a cargo do monitor controlar a presença dos alunos e a lista de chamada, que deverá ser enviada mensalmente para esta Secretaria, ou quando solicitada.

- O monitor de ballet clássico compromete-se a participar de todos os eventos promovidos pela PMI bem como por esta Secretaria de Cultura e Turismo ao longo do contrato.

- Público alvo: crianças entre 06 (completos) e 14 anos.

- Turmas: com 10 ou 12 alunos por aula/hora., valor unitário de R\$ 24,90 (vinte e quatro reais e noventa centavos) e valor total de R\$ 23.530,50 (vinte e três mil quinhentos e trinta reais e cinquenta centavos)

MAURICIO MARSON 321 85263889

Item 4 - 1300 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE PIANO

O monitor deverá:

- Dar continuidade no projeto já iniciado.

- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento do piano (localização de notas e percepção auditiva notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e seu estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para crianças.

- Fica a cargo do monitor de piano o cuidado e a manutenção dos instrumentos, que ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.

- O monitor compromete-se à antes de assinar o contrato com esta Prefeitura encaminhar o material que será utilizado nas aulas e também mostrar as técnicas de ensino que serão utilizados para ensinar os alunos.

- O monitor de piano deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- Público alvo: crianças entre 08 (completos) e 16 anos.

- Turmas: Iniciantes 02 alunos por aula/avançados 01 aluno por aula/hora., valor unitário de R\$ 19,95 (dezenove reais e noventa e cinco centavos) e valor total de R\$ 25.935,00 (vinte e cinco mil novecentos e trinta e cinco reais)

MIGUEL LAZARO 44403483860

Item 3 - 600 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE VIOLINO

O monitor deverá:

- Dar continuidade ao projeto já iniciado.

- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento de violino (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças.

- Fica a cargo do monitor de violino o cuidado e a manutenção dos instrumentos, quem ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.

- O monitor de violino deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- O monitor compromete-se à antes de assinar o contrato com esta Prefeitura encaminhar o material que será utilizado nas aulas e também mostrar as técnicas de ensino que serão utilizados para ensinar os alunos.

- Serão ministradas 03 turmas semanais para crianças entre 06 e 16 anos, e 02 turmas de adultos.

- Público alvo: crianças entre 06 (completos) à 16 anos e adultos.

- Turmas: 10 alunos por aula (02 horas), valor unitário de R\$ 20,80 (vinte reais e oitenta centavos) e valor total de R\$ 12.480,00 (doze mil quatrocentos e oitenta reais)

R.A. DE OLIVEIRA EVENTOS - EPP

Item 6 - 690 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE TECLADO

O monitor deverá:

- Dar continuidade ao projeto já iniciado.

- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento de teclado (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças.

- Fica a cargo do monitor de teclado o cuidado e a manutenção dos instrumentos, quem ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.

- O monitor de teclado deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.

- Público alvo: crianças entre 08 (completos) e 16 anos.

- Turmas: 01 aluno por aula/hora., valor unitário de R\$ 18,90 (dezoito reais e noventa

EXPEDIENTE

Prefeito: Douglas Augusto Pinheiro de Oliveira
Diagramação: Fabio Hercules / Renato H. da Silva Jr

Vice-Prefeito: José Roberto Fumach; Presidente do Fundo Social de Solidariedade: Mayara Aparecida Lopes de Oliveira; Secretário de Educação: Anderson Wilker Sanfins; Secretária de Meio Ambiente e Agricultura: Dorothea Antonia Pereira Monteiro; Secretária de Ação Social, Trabalho e Renda: Natalina Aparecida Delforno dos Santos Alves; Secretário de Finanças: Aloisio Carlos Polessi; Secretário de Saúde: Fábio Flores Nani; Secretário de Obras e Serviços Públicos: Herminio Geromel Junior; Secretário de Governo: Stefania Penteado Corradini Reia; Secretário de Segurança e Defesa do Cidadão: Clovis Adriano Alves do Amaral; Secretário de Desenvolvimento Econômico e Habitação: Jorge Nicolau; Secretário de Esportes: Igor Hungaro; Secretária de Assuntos Institucionais: Mayara Ferreira Maia; Secretário de Administração: Luiz Henrique Monte; Secretário de Negócios Jurídicos: Vilson Ricardo Polli; Secretário de Cultura e Turismo: Washington Bortolossi.

A Imprensa Oficial de Itatiba é uma publicação sob a responsabilidade da Coordenadoria de Comunicação Social e Gabinete do Prefeito, da Prefeitura do Município de Itatiba. Circula às terças-feiras, quintas-feiras e sábados, podendo haver edições extras (de acordo com Lei Nº 2963/1997 e Decretos regulamentadores). Distribuição digital certificada, de acordo com a Lei Nº 5099/2018.

Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba



Atos Oficiais da Câmara Municipal

centavos) e valor total de R\$ 13.041,00 (treze mil quatrocentos e um reais)

Item 8 - 380 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE CONTRABAIXO

O monitor deverá:

- Dar continuidade ao projeto já iniciado.
- O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento de contrabaixo (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento.

- As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças.
- Fica a cargo do monitor de contrabaixo o cuidado e a manutenção dos instrumentos, quem ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas.
- O monitor de contrabaixo deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.
- Público alvo: crianças entre 10 (completos) e 16 anos.
- Turmas: 01 aluno por aula/hora., valor unitário de R\$ 19,90 (dezenove reais e noventa centavos) e valor total de R\$ 7.562,00 (sete mil quinhentos e sessenta e dois reais)

Item 10 - 220 HR, CONTRATAÇÃO DE MONITOR PARA MINISTRAR AULAS DE CAVAQUINHO

O curso deve oferecer aos alunos uma formação voltada ao conhecimento do cavaquinho (localização de notas e percepção auditiva, notação (leitura de partitura e rítmica) e técnica (postura, sonoridade, articulação), sempre aplicados a um repertório adequado a faixa etária dos alunos e se estágio de desenvolvimento no instrumento. As atividades de notação devem ser desenvolvidas de maneira lúdica, utilizando técnicas de pedagogia musical desenvolvidas para as crianças, adolescentes e adultos.

- Fica a cargo do monitor de cavaquinho o cuidado e a manutenção dos instrumentos, que ficam sob sua responsabilidade nos horários em que as aulas estão sendo ministradas, bem como nas apresentações que os alunos participarem.
- O monitor de cavaquinho deverá se comprometer a participar de eventos promovidos, ao longo do ano, pela PMI e pela Secretaria de Cultura e Turismo.
- Serão ministradas 04 turmas semanais, sendo 02 turmas para criança acima de 10 anos e 02 turmas para adultos.
- Público alvo: Crianças acima de 10 anos e adultos
- Turma: 04 alunos por aula/hora., valor unitário de R\$ 16,80 (dezesseis reais e oitenta centavos) e valor total de R\$ 3.696,00 (três mil seiscentos e noventa e seis reais)

À Seção de Licitações para as medidas de direito, na conformidade da legislação pertinente.

Dê-se ciência na forma da lei. Comunique-se. Em 14 de fevereiro de 2020

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04231/2019
REFERÊNCIA: EDITAL Nº 10 / 2020
PREGÃO Nº 06/2020
Objeto: AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA, PARA ENTREGA PARCELADA.

HOMOLOGO o procedimento da presente licitação a proponente vencedora:

EMAM - EMULSÕES E TRANSPORTES
LTDItem 1 - 24 TN, EMULSÃO ASFÁLTICA RL-C, Marca - EMAM, valor unitário de R\$ 2.554,00 (dois mil quinhentos e cinquenta e quatro reais) e valor total de R\$ 61.296,00

(sessenta e um mil duzentos e noventa e seis reais)

A Seção de Licitações para as medidas de direito, na conformidade da legislação pertinente.

Dê-se ciência na forma da lei. Comunique-se. Em 14 de fevereiro de 2020

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04231/2019
REFERÊNCIA: EDITAL Nº 10 / 2020
PREGÃO Nº 06/2020
Objeto: AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA, PARA ENTREGA PARCELADA.

HOMOLOGO o procedimento da presente licitação a proponente vencedora:

EMAM - EMULSÕES E TRANSPORTES
LTDItem 1 - 24 TN, EMULSÃO ASFÁLTICA RL-C, Marca - EMAM, valor unitário de R\$ 2.554,00 (dois mil quinhentos e cinquenta e quatro reais) e valor total de R\$ 61.296,00

(sessenta e um mil duzentos e noventa e seis reais)

A Seção de Licitações para as medidas de direito, na conformidade da legislação pertinente.

Dê-se ciência na forma da lei. Comunique-se. Em 14 de fevereiro de 2020

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04231/2019
REFERÊNCIA: EDITAL Nº 10 / 2020
PREGÃO Nº 06/2020
Objeto: AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA, PARA ENTREGA PARCELADA.

HOMOLOGO o procedimento da presente licitação a proponente vencedora:

EMAM - EMULSÕES E TRANSPORTES
LTDItem 1 - 24 TN, EMULSÃO ASFÁLTICA RL-C, Marca - EMAM, valor unitário de R\$ 2.554,00 (dois mil quinhentos e cinquenta e quatro reais) e valor total de R\$ 61.296,00

(sessenta e um mil duzentos e noventa e seis reais)

A Seção de Licitações para as medidas de direito, na conformidade da legislação pertinente.

Dê-se ciência na forma da lei. Comunique-se. Em 14 de fevereiro de 2020

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

(sessenta e um mil duzentos e noventa e seis reais)

A Seção de Licitações para as medidas de direito, na conformidade da legislação pertinente.

Dê-se ciência na forma da lei. Comunique-se. Em 14 de fevereiro de 2020

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6873/2019
REFERÊNCIA: EDITAL Nº 150/2019
PREGÃO Nº 124/2019
Objeto: O registro de preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de medicamentos para pacientes do Sistema Único de Saúde e em cumprimento de ação judicial.

HOMOLOGO o procedimento da presente licitação a proponente vencedora:

CHM COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI
Item 8 - 300 FR, IPATRÓPIO BROMETO, 0,25 MG/ML, SOLUÇÃO PARA INALAÇÃO, FRASCO 20 ML, Marca - HIPOLABOR, valor unitário de R\$ 1,05 (um real e cinco centavos) e valor total de R\$ 315,00 (trezentos e quinze reais)
Item 25 - 450 CO, FINASTERIDA, 5 MG COMPRIMIDO, Marca - EMS, valor unitário de R\$ 0,60 (sessenta centavos) e valor total de R\$ 270,00 (duzentos e setenta reais)
Item 2 - 15 FR, AFLIBERCEPT, 40 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL - C/ SISTEMA DE APLICAÇÃO FRASCO 0,278 ML, Marca - BAYER, valor unitário de R\$ 3.119,90 (três mil cento e dezenove reais e noventa centavos) e valor total de R\$ 46.798,50 (quarenta e seis mil setecentos e noventa e oito reais e cinquenta centavos)
Item 3 - 45 AP, PALMITATO DE PALIPERIDONA, SERINGA PREENCHIDA DE 0,5 ML COM 50 MG/0,5 ML, Marca - JANSSEN CILAG, valor unitário de R\$ 791,87 (setecentos e noventa e um reais e oitenta e sete centavos) e valor total de R\$ 35.634,15 (trinta e cinco mil seiscentos e trinta e quatro reais e quinze centavos)
Item 18 - 900 DR, SIROLIMO 1 MG, DRÁGUA, Marca - PFIZER, valor unitário de R\$ 21,02 (vinte e um reais e dois centavos) e valor total de R\$ 18.918,00 (dezoito mil novecentos e dezoito reais)
FUTURA COM PRODS MÉDICOS E HOSPITALARES
Item 11 - 4500 CO, METILFENIDATO CLORIDRATO, 10 MG COMPRIMIDO, Marca - EMS, valor unitário de R\$ 0,56 (cinquenta e seis centavos) e valor total de R\$ 2.520,00 (dois mil quinhentos e vinte reais)
Item 27 - 450 CO, ÁCIDO ACETILSALICÍLICO, 100 MG, TAMPONADO COMPRIMIDO, Marca - EMS SIGMA PHARMA, valor unitário de R\$ 0,386 (trezentos e oitenta e seis milésimos de real) e valor total de R\$ 173,70 (cento e setenta e três reais e setenta centavos)
INOVAMED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS
LTDItem 1 - 1500 AP, DIAZEPAM, 5 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLA 2 ML, Marca - SANTISA, valor unitário de R\$ 0,566 (quinhentos e sessenta e seis milésimos de real) e valor total de R\$ 849,00 (oitocentos e quarenta e nove reais)
Item 7 - 2500 FR, DEXCLORFENIRAMINA MALEATO, 0,4 MG/ML, SOLUÇÃO ORAL, FRASCO 100 ML, Marca - NATULAB, valor unitário de R\$ 0,95 (noventa e cinco centavos) e valor total de R\$ 2.375,00 (dois mil trezentos e setenta e cinco reais)
Item 16 - 3600 CO, ARIPIPIRAZOL, 15 MG COMPRIMIDO, Marca - ZYDUS NIKKHO, valor unitário de R\$ 0,88 (oitenta e oito centavos) e valor total de R\$ 3.168,00 (três mil cento e sessenta e oito reais)
Item 24 - 400000 CO, NIFEDIPINO, 20 MG, RETARD COMPRIMIDO, Marca - MEDQUIMICA, valor unitário de R\$ 0,12 (doze centavos) e valor total de R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)
Item 26 - 280000 CO, TIAMINA, 300 MG, COMPRIMIDO, Marca - HIPOLABOR, valor unitário de R\$ 0,18 (dezoito centavos) e valor total de R\$ 50.400,00 (cinquenta mil quatrocentos reais)
PORTAL LTDItem 4 - 30 UN, SOMATROPINA, 5 MG/1,5 ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, COM SISTEMA DE APLICAÇÃO PRÉ-PREENCHIDA
Item 1 - 24 TN, EMULSÃO ASFÁLTICA RL-C, Marca - EMAM, valor unitário de R\$ 2.554,00 (dois mil quinhentos e cinquenta e quatro reais) e valor total de R\$ 61.296,00

(sessenta e um mil duzentos e noventa e seis reais)

A Seção de Licitações para as medidas de direito, na conformidade da legislação pertinente.

Dê-se ciência na forma da lei. Comunique-se. Em 11 de fevereiro de 2020

DOUGLAS AUGUSTO PINHEIRO DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATOS

Extrato do Termo de Contrato n.º018/2020. Processo Administrativo n.º03508/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 76/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: OLIVEIRA & OLIVEIRA - CENTRO AUTOMOTIVO LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente a prestação de serviços de conserto de pneus - serviços de borracharia, de acordo com as quantidades, especificações e prazos contidos neste contrato e constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão nº 76/2019, que, independentemente de transcrição, fica fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 63.560,00 (sessenta e três mil e quinhentos e sessenta reais). Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00, 15.452.0003.2.018. Prazo: 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 07/02/2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º019/2020. Processo Administrativo n.º06020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º020/2020. Processo Administrativo n.º07020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º021/2020. Processo Administrativo n.º08020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º022/2020. Processo Administrativo n.º09020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º023/2020. Processo Administrativo n.º10020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º024/2020. Processo Administrativo n.º11020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º025/2020. Processo Administrativo n.º12020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º026/2020. Processo Administrativo n.º13020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º027/2020. Processo Administrativo n.º14020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º028/2020. Processo Administrativo n.º15020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º029/2020. Processo Administrativo n.º16020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º030/2020. Processo Administrativo n.º17020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º031/2020. Processo Administrativo n.º18020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º032/2020. Processo Administrativo n.º19020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º033/2020. Processo Administrativo n.º20020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00, 04.122.0005.2.003, 08.244.0014.2.066, 04.122.0004.2.056, 18.541.0009.2.085, 04.122.0003.2.017, 15.452.0003.2.099, 3.3.90.32.00, 10.302.0007.2.028, 06.182.0002.2.092. Prazo: 31/12/ 2020. Assinatura: 10/02/ 2020.

Extrato do Termo de Contrato n.º034/2020. Processo Administrativo n.º21020/2019. Modalidade: PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 108/2019. Contratante: Prefeitura do Município de Itatiba. Contratada: QUEIROZ DELFORNO PANIFICADORA LTDA. Objeto: Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de pão francês, para entrega parcelada no exercício de 2020, de acordo com as quantidades, especificações e prazos constantes do Anexo I, Termo de Referência, do Edital de Pregão Nº 108/2019, que, independentemente de transcrição, ficam fazendo parte deste instrumento. Valor: R\$ 147.379,12 (cento e quarenta e sete mil e trezentos e setenta e nove reais e doze centavos). Dotação