



# Imprensa Oficial

Orgão de publicação dos Atos Oficiais dos  
Poderes Executivo e Legislativo

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA

Ano XII - Número 1805

TERÇA-FEIRA

Itatiba, 19 de janeiro de 2016



## Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba

### NOTIFICAÇÕES

NOTIFICAÇÃO Nº 24456/2015

**Interessado:** THAIZ HELENA ZIKA  
**Assunto:** LIMPEZA DE TERRENO  
**Reclamação:** 1694

Tem a presente a finalidade de notificar o sr(a) THAIZ HELENA ZIKA, proprietário(a) do imóvel sito a Rua Dr Carmela Juliani Q – U L – 01 Lt Jd Dona Leonor (registro 1678) para que no prazo de 10 (dez) dias a contar desta publicação, efetue com urgência a limpeza do imóvel de sua propriedade, acima descrito, capinando toda a vegetação e retirando, através de caçambas, o material oriundo da poda do seu interior (servíveis ou inservíveis), mantendo-o limpo e não ateando fogo, visando a preservação da saúde e da segurança pública e evitando a proliferação da dengue, principalmente no tocante aos imóveis limdeiros, conforme exigências do artigo 160 da Lei Municipal nº 3053/98 – Código de Posturas.

Como não foi possível a entrega da correspondência via correios até a presente data, uma vez que estas retornaram, publica-se a presente notificação, cientificando que a não observância dos dispositivos legais, ensejará o implemento imediato das medidas administrativas e judiciais pertinentes.

Itatiba, 14 de Janeiro de 2016

**Ana Paula Bartholomeu Fernandes**  
Diretora - DDES

NOTIFICAÇÃO Nº 24834/2015

**Interessado:** ASSOCIAÇÃO BENEFICIENTE MONTE SINAI EM ITATIBA  
**Assunto:** ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO

Tem a presente, a finalidade de notificar o (a) empresa ASSOCIAÇÃO BENEFICIENTE MONTE SINAI EM ITATIBA, para que no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data desta publicação, providencie o Alvará de Licença de Funcionamento para a atividade que vem sendo desenvolvida em local não cadastrado em nosso sistema, portanto vem infringindo o artigo 193 da Lei 3053/98 do código de posturas

**Como o interessado não foi localizado, pois as correspon-**

**dências retornaram, publica-se** a presente notificação, cientificando que a não observância dos dispositivos legais ensejará o imediato implemento das medidas administrativas e judiciais pertinentes.

Itatiba, 14 de Janeiro de 2016

**Ana Paula Bartholomeu Fernandes**  
Diretora do DDES

NOTIFICAÇÃO Nº 24684/2015

**Interessado:** MARIO CORREA  
**Assunto:** LIMPEZA DE TERRENO  
**Reclamação:** 1943

Tem a presente a finalidade de notificar o sr(a) MARIO CORREA, proprietário(a) do imóvel sito a Rua Caetano Fumachi Q – D L – 09 Lt Rei de Ouro (registro 7448) para que no prazo de 10 (dez) dias a contar desta publicação, efetue com urgência a limpeza do imóvel de sua propriedade, acima descrito, capinando toda a vegetação e retirando, através de caçambas, o material oriundo da poda do seu interior (servíveis ou inservíveis), mantendo-o limpo e não ateando fogo, visando a preservação da saúde e da segurança pública e evitando a proliferação da dengue, principalmente no tocante aos imóveis limdeiros, conforme exigências do artigo 160 da Lei Municipal nº 3053/98 – Código de Posturas.

Como não foi possível a entrega da correspondência via correios até a presente data, uma vez que estas retornaram, publica-se a presente notificação, cientificando que a não observância dos dispositivos legais, ensejará o implemento imediato das medidas administrativas e judiciais pertinentes.

Itatiba, 14 de Janeiro de 2016

**Ana Paula Bartholomeu Fernandes**  
Diretora - DDES

### LICITAÇÃO

**Pregão Exclusivo para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Pregão Presencial Nº 02/2016, Edital Nº 02/2016, Tipo Menor Preço Global. Objeto: Aquisição e instalação de portas de**

ação automáticas para o Mercado Municipal. O credenciamento e os envelopes de Preços e Habilitação serão recebidos no dia 01 de fevereiro de 2016, das 09 horas às 09h30min., na Seção de Licitações, na Avenida Luciano Consoline, n. 600, Jardim de Lucca. O edital fica disponível no endereço acima das 09h às 17h ou no site [www.itatiba.sp.gov.br](http://www.itatiba.sp.gov.br). Informações: tel.(11) 3183-0655.

**Adriana Stocco**  
Pregoeira

### CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### CONVITE A POPULAÇÃO:

Toda a população está convidada a participar da reunião Mensal do Conselho Municipal de Saúde de Itatiba que será realizada:

**DIA:** 21 DE JANEIRO DE 2016      **HORÁRIO:** 15:00 HORAS

**LOCAL:** Auditório da Secretaria da Saúde  
Rua Marcos Dian, 365 - Jardim de Lucca

Participe - Divulgue

**SONIA MARIA ROMERO**  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Itatiba



## Edital de Notificação de Lançamento do IPTU/2016

A Prefeitura do Município de Itatiba, através do presente Edital, publicado em conformidade com o disposto nos incisos I a V do artigo 37 do Código Tributário Municipal e Decreto nº 5.880 de 20 de outubro de 2010, Notifica a todos os contribuintes do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, que os carnês relativos ao lançamento do exercício de 2016, estão sendo encaminhados por via postal – no período de 14/01/16 a 19/02/16, com os vencimentos abaixo:

- I - em parcela única, com vencimento no dia 25 de fevereiro de 2016 e desconto de 5% (cinco inteiros por cento);
- II - em 04 (quatro) parcelas iguais, mensais e sucessivas, com vencimento da primeira no dia 25/02/2016; da segunda no dia 25/03/2016; da terceira no dia 25/04/2016 e da quarta e última no dia 25/05/2016, no valor mínimo de R\$ 40,00 (quarenta reais) cada uma, com desconto de 3% (três inteiros por cento);
- III - em até 10 (dez) parcelas iguais, mensais e sucessivas, com vencimento da primeira no dia 25/02/2016; da segunda no dia 25/03/2016; da terceira no dia 25/04/2016; da quarta no dia 25/05/2016; da quinta no dia 25/06/2016; da sexta no dia 25/07/2016; da sétima no dia 25/08/2016; da oitava no dia 25/09/2016; da nona no dia 25/10/2016; e da décima e última no dia 25/11/2016, no valor mínimo de R\$ 40,00 (quarenta reais) cada uma, sem desconto.

*Após a data estabelecida para entrega dos carnês via correio, o contribuinte que não receber seu carnê poderá entrar em contato com a Prefeitura no endereço Avenida Luciano Consoline nº 600 – Jardim De Lucca ou pelos telefones (11) 3183-0775 ou (11) 3183-0630 Ramal 1698 a partir do dia 19/02/16 para retirar a segunda via do carnê.*

#### Atenção

A quitação do tributo após o vencimento implicará na incidência dos acréscimos legais, que serão aplicados sobre o valor principal.

**O não recebimento do carnê não implica na prorrogação do vencimento, sendo necessário que os contribuintes procurem a Prefeitura para retirarem seu carnê antes da data do vencimento.**

**Para evitar extravios de correspondências, mantenha seu endereço atualizado junto à Prefeitura.**

Secretaria de Finanças/Seção da Receita

**TÂNIA RAMPAZZO**  
Chefe da Seção da Receita



# Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda oferece através do PAT as seguintes vagas:

### Apontador

Masculino, com experiência na função

### Mecânico de Autos

Masculino, com experiência na função e habilitação B

### Atendente de Lanchonete

Masculino, horário de trabalho das 13 as 20 horas, disponibilidade de final de semana

### Motorista Entregador

Masculino, 2º grau, de 20 a 35 anos, com habilitação a/b, para Itatiba e região

### Auxiliar Contábil

Ambos os sexos, superior completo, experiência recente na função

### Operador de Pa Carregadeira

Masculino, com experiência na função

### Auxiliar de Almoxarifado

Masculino, com experiência recente e comprovada em carteira

### Operador de Retro Escavadeira

Masculino, com experiência na função

### Auxiliar de Escritório

Masculino, 2º grau, de 19 a 23 anos, conhecimento rotinas administrativas e informática

### Topografo

Masculino, com AutoCAD

### Caseira

Feminino, cuidar da casa principalmente final de semana

### Torneiro Mecânico

Masculino, com experiência na função

### Cozinheiro Chefe

Ambos os sexos, para cozinha industrial

### Vendedor Interno

Ambos os sexos, para indústria, com experiência comprovada na função

### Fresador

Masculino, com experiência na função

### Vendedora

Feminino, para planos funerários

**Não são fornecidas informações de vagas por telefone**

### SEGURO DESEMPREGO:

2ª a 6ª das 8 as 15 horas (numero de senhas limitadas)

### INTERMEDIACÃO MÃO DE OBRA

2ª a 6ª das 8 as 16 horas com RG, CPF, Comprovante de Endereço, Carteira de Trabalho e nº PIS ou Cartão Cidadão ou cadastre-se no site: [www.maisemprego.mte.gov.br](http://www.maisemprego.mte.gov.br)

O PAT - Posto de Atendimento ao Trabalhador fica na Avenida 29 de Abril, 35, no Mercado Municipal

# EXPEDIENTE

### GOVERNO MUNICIPAL

#### Prefeito

João Gualberto Fattori

#### Vice-Prefeito

Dr. Ariovaldo Hauck da Silva

#### Coordenadora de Comunicação Social

Thais França

#### Diretora do Departamento de Comunicação

Sílvia Guedes

Prefeitura de Itatiba

Tiragem: 3.000 exemplares

A Imprensa Oficial de Itatiba é uma publicação sob a responsabilidade do Departamento de Comunicação Social da Prefeitura do Município de Itatiba. Circula às terças, quintas e sábados, podendo haver edições extras. Distribuição gratuita e dirigida. Os exemplares podem ser encontrados em repartições públicas de âmbito municipal, estadual e federal; bancas de jornais, postos autorizados ou serem retirados no Centro Administrativo "Ettore Consoline", localizado a Av. Luciano Consoline, 600 - Jd. de Lucca - Itatiba - SP.

# CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Ata da reunião EXTRAORDINÁRIA** do Conselho Municipal de Saúde de Itatiba realizada no dia **28 de outubro de 2.015** no Auditório José Chrispim de Carvalho Noronha na Secretaria Municipal de Saúde de Itatiba, com a presença dos seguintes membros: Sonia Maria Romero; Sonia Roselei de Oliveira e Silva; Edmundo Alves Monteiro; José Joiti Fuyama; Eliana Giabani; Sebastião José Vendramini; Paulo Mauro Soldano; Daniela Nardin Mattiuzzo; Junio Marques; Márcia Lúcia Borella Ulhani; Mário Sérgio Cintra Valinhos e Maria Inês Fattori e demais membros suplentes do Conselho Municipal de Saúde. A Conselheira Crislaine de Souza Borges justificou sua ausência. Na abertura dos trabalhos a Presidente Sonia Maria Romero agradeceu a presença de todos; em seguida falou sobre a pauta da reunião extraordinária: Formação das Comissões do Conselho Municipal de Saúde. Foi feita uma breve explanação referente a cada Comissão: Executiva, Finanças e Políticas Públicas, a partir da leitura dos Capítulos V, VI e VII do Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde. Após esclarecimentos e sanadas todas as dúvidas referente à participação dos membros suplentes do

Conselho Municipal de Saúde nestas duas Comissões: Finanças e Políticas Públicas de Saúde, a Presidente Sonia Maria Romero convidou a Plenária a manifestar o interesse em participar das Comissões. Para **Comissão Executiva**: Apresentaram-se os seguintes Conselheiros: Márcia Lúcia Borella Ulhani, representante do Gestor; Daniela Nardin Mattiuzzo, representante do Trabalhador; Eliana Giabani e José Joiti Fuyama representantes dos Usuários. Para compor a **Comissão de Finanças**: Apresentaram-se os seguintes Conselheiros: Mário Sérgio Cintra Valinhos, representante do Gestor; Maria Cristina Alves de Siqueira, representante do trabalhador; Sebastião José Vendramini e Yvone Souza Igarashi representantes dos Usuários. Para compor a **Comissão de Políticas Públicas de Saúde**: Apresentaram-se os seguintes Conselheiros: Maria Inês Fattori, representante do Gestor; Rodrigo Bredariol, representante do Trabalhador; Paulo Mauro Soldano e Edmundo Alves Monteiro representantes dos Usuários. A Presidente lembrou a Plenária que o Presidente; Vice-Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário do Conselho Municipal de Saúde são membros de todas as comissões. Os Conselheiros

Maria Cristina Alves de Siqueira e Rodrigo Bredariol, não estando presentes na reunião, foram indicados e consultados por telefone e aceitaram participar das Comissões: Finanças e Políticas Públicas de Saúde. Foi sugerido pelo Conselheiro Junio Marques que as Comissões tivessem uma agenda definida para o ano de 2016, a Presidente sugeriu que a agenda fosse discutida nas reuniões das comissões. Todos concordaram com a sugestão. Foram agendadas as próximas reuniões das Comissões: Comissão Executiva dia 06 de novembro de 2015 as 15:00 horas, Comissão de Finanças dia 06 de novembro de 2015 as 16:00 horas e Comissão de Políticas Públicas dia 10 de novembro de 2016 as 15:00 horas, todas as reuniões serão realizadas no Auditório José Chrispim de Carvalho Noronha na Secretaria Municipal de Saúde de Itatiba. Encerrados os trabalhos a Presidente agradeceu a presença e colaboração de todos. Nada mais a ser discutido deu-se por encerrada a Reunião. Eu Eliana Giabani, 2ª Secretária Executiva, lavrei a presente ata que após aprovada e assinada será publicada na imprensa oficial para conhecimento de todos.

## AUXÍLIO TRANSPORTE – 1º SEMESTRE DE 2016

A Prefeitura do Município de Itatiba dará início ao Programa de Auxílio Transporte para o 1º semestre de 2016, válido para os alunos que comprovarem a matrícula e para os que estão iniciando cursos superiores ou técnicos, QUE NÃO SEJAM OFERECIDOS EM ITATIBA.

**PARA RENOVAÇÃO DO BENEFÍCIO:** Os alunos deverão entregar, no Centro Administrativo Prefeito Ettore Consoline – NOVO PRÉDIO DA PREFEITURA, Declaração ou Atestado de Matrícula referente ao 1º semestre de 2016, carimbado, assinado ou com assinatura digital da Instituição de Ensino. O comprovante de matrícula deverá ser entregue dobrado (não colocar em envelope), contendo no verso: nome completo e indicação do seu banco de depósito. Caso o beneficiário não entregue a declaração/atestado de matrícula referente ao benefício, será automaticamente cancelado.

**PARA NOVAS INSCRIÇÕES:** Os alunos deverão comparecer ao Centro Administrativo Prefeito Ettore Consoline – NOVO PRÉDIO DA PREFEITURA munidos de: Cópia autenticada de RG, Cópia autenticada de CPF, Cópia do comprovante de residência recente, Comprovante de matrícula referente ao 1º semestre de 2016, carimbado ou assinado pela Instituição de Ensino ou com assinatura digital, Cópia do cartão da conta bancária (Corrente ou Poupança), apenas dos bancos: Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil (Não serão aceitas contas em nome de terceiros ou em CPF de terceiros). Caso a conta apresentada seja Conta Poupança do Banco do Brasil, solicitamos que entrem em contato com o gerente do banco, pois a numeração da conta deverá ser apresentada da seguinte forma: 510.XXX.XXX-X, e o número da Conta Poupança da Caixa Federal acompanhado do código 013 e Cópia do Contrato com a empresa prestadora de serviços de transporte, ou no caso da utilização de veículo particular ou de ônibus intermunicipal, para se locomover até a universidade, deverá ser feita uma declaração simples com reconhecimento de firma em cartório, conforme o modelo abaixo:

EU, (Nome do ALUNO), estado civil, residente na (ENDEREÇO), (BAIRRO), portador da cédula de identidade nº. \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que utilizo meu veículo particular, para a cidade (nome da cidade) tendo um gasto mensal de R\$ (valor).  
E, por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.  
Nome: \_\_\_\_\_  
Cidade onde estuda: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_

→ Toda documentação deverá ser entregue em envelope Pardo A4, no ato da realização do cadastro, constando Nome Completo, Cidade em que está matriculado e telefones para contato.

Nome: \_\_\_\_\_  
Cidade onde estuda: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_

Informamos que a falta de qualquer documentação no período e horário pré-determinado pela Administração Municipal acarretará sua desqualificação, para o ingresso ou continuidade, do benefício.

### RENOVAÇÃO DO BENEFÍCIO

→ de: 15 a 19 de fevereiro.

→ Horário de Atendimento: Segunda a Sexta-feira: 09h às 10h30 e das 13h30 às 16h

→ Observação: Na entrega do comprovante de matrícula o beneficiário deverá assinar a lista de protocolo, pois é sua garantia de entrega do documento.

### NOVAS INSCRIÇÕES

→ de: 22 a 26 de fevereiro.

→ Horário de Atendimento: Segunda, Terça e Quinta-feira: das 13h30 às 16h e Quarta e Sexta-feira das 9h às 11h

→ Local: no Centro Administrativo Prefeito Ettore Consoline – NOVO PRÉDIO DA PREFEITURA – Avenida Luciano Consoline, 600 – Jd. De Lucca

Não serão aceitos cadastros fora do prazo estipulado nas publicações oficiais nem com documentação incompleta. Informações complementares no site: [www.itatiba.sp.gov.br](http://www.itatiba.sp.gov.br)