



Imprensa Oficial

Orgão de publicação dos Atos Oficiais dos Poderes Executivo e Legislativo

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA

Ano IX - Número 1418

QUINTA-FEIRA

Itatiba, 23 de maio de 2013

Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba



DECRETOS

DECRETO Nº 6.308, DE 9 DE MAIO DE 2013

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar, na forma que especifica".

JOÃO GUALBERTO FATTORI, Prefeito do Município de Itatiba, Estado de São Paulo, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no inciso III do artigo 4º, bem como no §1º do mesmo artigo, da Lei Municipal nº 4.524, de 17 de dezembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 25.639,00 (vinte e cinco mil, seiscentos e trinta e nove reais), mediante suplementação das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as seguintes rubricas:

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.03.00 – Secretaria de Finanças
02.03.02 – Secretaria de Finanças/ Encargos Gerais
3.3.90.08.00 – Outros Benefícios Assistenciais
28.846.0000.0.007 – Despesas com Auxílio a Servidor/ Família de Ex-Servidor
Valor a suplementar = R\$ 2.000,00 (dois mil reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.05.00 – Secretaria da Saúde
02.05.07 – Secretaria da Saúde/ Fundo Municipal de Saúde/ Suporte Profilático e Terapêutico
3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
10.303.0007.2.072 – Manutenção da Secretaria da Saúde/ Fundo Municipal de Saúde/ Suporte Profilático e Terapêutico
Valor a suplementar = R\$ 769,00 (setecentos e sessenta e nove reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.12.00 – Secretaria de Esportes
02.12.01 – Secretaria de Esportes
3.3.50.43.00 – Subvenções Sociais
27.812.0010.2.012 – Subvenções a Instituições Privadas
Valor a suplementar = R\$ 22.870,00 (vinte e dois mil, oitocentos e setenta reais)

VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO = R\$ 25.639,00 (vinte e cinco mil, seiscentos e trinta e nove reais).

(Decreto nº 6.308/13) fls. 02

Art. 2º. Os recursos necessários à execução deste decreto correrão por conta de anulação parcial das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as rubricas abaixo especificadas e pelo superávit patrimonial de 2012:

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.03.00 – Secretaria de Finanças
02.03.01 – Secretaria de Finanças
3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
04.123.0004.2.009 – Manutenção da Secretaria de Finanças
Valor a anular = R\$ 2.000,00 (dois mil reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.12.00 – Secretaria de Esportes
02.12.01 – Secretaria de Esportes
3.3.50.43.00 – Subvenções Sociais
27.812.0010.2.012 – Subvenções a Instituições Privadas
Valor a anular = R\$ 22.870,00 (vinte e dois mil, oitocentos e setenta reais)

VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO = R\$ 24.870,00 (vinte e quatro mil, oitocentos e setenta reais);

SUPERÁVIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL DE 2012 = R\$ 769,00 (setecentos e sessenta e nove reais).

Art. 3º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Centro Administrativo Municipal "Prefeito Ettore Consoline", em 9 de maio de 2013.

JOÃO GUALBERTO FATTORI
Prefeito Municipal

JEFFERSON CIRNE DA COSTA
Responsável pela Secretaria de Finanças

Redigido e lavrado na Secretaria dos Negócios Jurídicos. Publicado no Paço Municipal, mediante afixação no local de costume, na data supra.

MARCO AURÉLIO GERMANO DE LEMOS
Secretário dos Negócios Jurídicos

DECRETO Nº 6.309, DE 13 DE MAIO DE 2013

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar, na forma que especifica".

JOÃO GUALBERTO FATTORI, Prefeito do Município de Itatiba, Estado de São Paulo, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no inciso III do artigo 4º, bem como no §1º do mesmo artigo, da Lei Municipal nº 4.524, de 17 de dezembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais), mediante suplementação das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as seguintes rubricas:

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.04.00 – Secretaria de Obras e Serviços Públicos
02.04.01 – Secretaria de Obras e Serviços Públicos
3.1.90.94.00 – Indenizações e Restituições Trabalhistas
04.122.0003.2.017 – Manutenção da Secretaria de Obras e Meio Ambiente/ Administração
Valor a suplementar = R\$ 6.000,00 (seis mil reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.07.00 – Secretaria de Cultura e Turismo
02.07.03 – Secretaria de Cultura e Turismo/ Turismo
3.3.90.31.00 – Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas
23.695.0012.2.054 – Manutenção da Secretaria de Cultura e Turismo/ Turismo
Valor a suplementar = R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.08.00 – Secretaria da Administração
02.08.01 – Secretaria da Administração
3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
04.122.0004.2.080 – Concessão de Adiantamento para Despesas de Viagem e Despesas Miúdas de Pronto Pagamento

Valor a suplementar = R\$ 10.000,00 (dez mil reais)
(Decreto nº 6.309/13) fls. 02

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.09.00 – Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda
02.09.06 – Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda/ Fundo Municipal de Assistência Social/ Assistência Social Geral
3.3.90.30.00 – Material de Consumo
08.244.0014.2.066 – Manutenção da Secretaria de Ação Social/ Fundo Municipal de Assistência Social/ Assistência Social Geral
Valor a suplementar = R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO = R\$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais).

Art. 2º. Os recursos necessários à execução deste decreto correrão por conta de anulação parcial das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente sob as rubricas abaixo especificadas e pelo superávit financeiro apurado no balanço patrimonial de 2012:

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.04.00 – Secretaria de Obras e Serviços Públicos
02.04.01 – Secretaria de Obras e Serviços Públicos
3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil
04.122.0003.2.017 – Manutenção da Secretaria de Obras e Meio Ambiente/ Administração
Valor a anular = R\$ 6.000,00 (seis mil reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.07.00 – Secretaria de Cultura e Turismo
02.07.03 – Secretaria de Cultura e Turismo/ Turismo
3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física
23.695.0012.2.054 – Manutenção da Secretaria de Cultura e Turismo/ Turismo
Valor a anular = R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)

02.00.00 – Prefeitura Municipal
02.08.00 – Secretaria da Administração
02.08.01 – Secretaria da Administração
3.3.90.30.00 – Material de

Consumo
04.122.0004.2.056 – Manutenção da Secretaria da Administração
Valor a anular = R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO = R\$ 17.500,00 (dezesete mil e quinhentos reais);

SUPERÁVIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL DE 2012 = R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Art. 3º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

(Decreto nº 6.309/13) fls. 03

Centro Administrativo Municipal "Prefeito Ettore Consoline", em 13 de maio de 2013.

JOÃO GUALBERTO FATTORI
Prefeito Municipal

JEFFERSON CIRNE DA COSTA
Responsável pela Secretaria de Finanças

Redigido e lavrado na Secretaria dos Negócios Jurídicos. Publicado no Paço Municipal, mediante afixação no local de costume, na data supra.

MARCO AURÉLIO GERMANO DE LEMOS
Secretário dos Negócios Jurídicos

DECRETO Nº 6.310, DE 13 DE MAIO DE 2013

"Dispõe sobre a composição do Conselho Municipal de Alimentação Escolar, na forma que especifica".

JOÃO GUALBERTO FATTORI, Prefeito do Município de Itatiba, Estado de São Paulo, no uso das atribuições de seu cargo, e com fundamento nas disposições emergentes da Resolução/CD/FNDE Nº 38, de 16 de julho de 2009,

DECRETA:

Art. 1º. O Conselho Municipal de Alimentação Escolar (CAE), passa a ser composto pelos seguintes membros:



Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba

I - um (01) representante do Poder Executivo, indicado pelo Chefe desse Poder;

TITULAR: **KELLI CRISTINA VENTURA PUPO**;
SUPLENTE: **PATRICIA MORETON DE SOUZA**.

III - dois (02) representantes dos professores, indicados pelo respectivo órgão de classe:

TITULAR: **LUCIANE DE FATIMA TOMAZELA SQUILLANTE**;
SUPLENTE: **REGINA DE PAULA ALVES STOCCO**;

TITULAR: **CLEIDE APARECIDA ZUPARDO DOS SANTOS**;
SUPLENTE: **GELVIS ADRIANO BASSI**.

III - dois (02) representantes de pais de alunos, indicados pelos Conselhos Escolares, Associações de Pais e Mestres ou entidades similares:

TITULAR: **FLÁVIO AUGUSTO VICENTINI**;
SUPLENTE: **CLEUZA IVANA MOMENTEL BUENO DE OLIVEIRA**;

TITULAR: **SIOMARA ROMANATO DA SILVA AMADO**;
SUPLENTE: **ANTONIO MARCOS DELLA MARTA**.

(Decreto nº 6.310/13)
fls. 02

IV - dois (02) representantes indicados por entidades civis organizadas:

TITULAR: **IARA MARIA ALENCAR DA SILVA**;
SUPLENTE: **JAQUELINE SUZAN MARTINS**;

TITULAR: **KELLY VIGATO DA SILVA**;
SUPLENTE: **MARIA EDNA UBINHA DE OLIVEIRA**.

Parágrafo único. O exercício do mandato de conselheiro não é remunerado, por ser considerado serviço público relevante.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Centro Administrativo Municipal "Prefeito Ettore Consoline", em 13 de maio de 2013.

JOÃO GUALBERTO FATTORI
Prefeito Municipal

Redigido e lavrado na Secretaria dos Negócios Jurídicos. Publicado no Paço Municipal, mediante afixação no local de costume, na data supra.

MARCO AURÉLIO GERMANO DE LEMOS
Secretário dos Negócios Jurídicos

NOTIFICAÇÃO

NOTIFICAÇÃO Nº 19184/2013

Interessado : **MARCELO YAZAWA BRUNO**
Assunto : **HABITE-SE**

Tem a presente a finalidade de notificar o(a) Sr (a) **MARCELO YAZAWA BRUNO**, proprietário(a) do imóvel, localizado na RUA JOSE CLEMENTE VEIGA CASANOVA, Q = 20 L - 09 (Registro 9846) LOT CD SÍTIO DA MOENDA para apresentar no prazo de 30 (TRINTA) dias, a contar desta publicação, o **HABITE-SE**, uma vez que vem sendo habitado, do imóvel de sua propriedade acima citado, conforme exigências do artigo 63, da Lei Municipal nº 2965/97 - Código de Obras.

Como seu proprietário encontra-se em lugar incerto e não sabido, publica-se a presente notificação cientificando que a não observância dos dispositivos legais ensejará o imediato implemento das medidas administrativas e judiciais pertinentes.

Itatiba, 21 de Maio de 2013.

JOSÉ FRANCISCO MANTOVANI
Chefe da Seção de Fiscalização

AUTO DE INFRAÇÃO

AUTO DE INFRAÇÃO COM IMPOSIÇÃO DE MULTA Nº 8008/2013

Interessado: **CACILDO DE SOUZA FREITAS**
Assunto: **OUT DOOR**

Notificação nº 19123/2013

Tem a presente a finalidade de notificar o(a) Sr(a), **CACILDO DE SOUZA FREITAS** proprietário(a) do imóvel localizado na AV BENEDITO MUTTON Q - C L - 05 - CENTRAL PARQUE I (REGISTRO 61213) referente ao **OUT DOOR** instalada sem licença, conforme exigências do artigo 175 do código de postura, da Lei Municipal nº 3.053/98..

Como seu proprietário não foi localizado, pois as correspondências retornaram, publica-se o presente auto e boleto no valor de R\$ 1000,00 (um mil reais), cientificando que a não observância dos dispositivos legais ensejará o imediato implemento das medidas administrativas e judiciais pertinentes.

Itatiba, 21 de maio de 2013

JOSÉ FRANCISCO MANTOVANI
Chefe da Seção de Fiscalização

LICITAÇÕES

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 115/2013
PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 19/13
REFERÊNCIA: EDITAL Nº 22/13

Itatiba, 21 de maio de 2013

CONVOCAÇÃO

Em observância ao item 8.9 do edital, convocamos as empresas interessadas a comparecer para a retomada da sessão pública do pregão dos itens: 90, 177, 178, 179, 182, 183, 184, 190, 217 e 241 com a divulgação do resultado da análise das amostras e documentações exigida no item 8.7 do edital e demais providências, que será realizada no dia 29/05/2013 às 09 horas, na Secretaria da Saúde, Rua Marcos Dian, 365 - Jd. de Lucca, sendo que as empresas deverão apresentar a documentação referente à habilitação. Informamos ainda que a divulgação do aviso também ocorrerá por publicação no Diário Oficial do Município no dia 23/05/2013 e veiculação no endereço eletrônico da Municipalidade (www.itatiba.sp.gov.br)

Atenciosamente,

Maria Angela Camargo Correa de Lima
Pregoeira

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 28/2013
PREGÃO 32/2013
Processo: 00000000881 / 2013

Aos 08 dias do mês de maio de 2013, de um lado a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA, com endereço na Avenida Luciano Consoline, nº 600, Jd De Lucca, em Itatiba, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 50.122.571.0001-77, representada por **JOÃO GUALBERTO FATTORI**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG n.º 7.146.751-8 SSP/SP e do CPF/MF n.º 713.173.928-68, neste ato denominada simplesmente PREFEITURA, responsável pelo PREGÃO 32/2013, e de outro lado, a empresa adjudicatária nos itens abaixo, homologada em 24/04/2013, doravante denominada FORNECEDOR, com base na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e Decreto Municipal nº 5.769, de 28 de dezembro de 2009, têm entre si, justo e avençado a presente ata que, quando publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as cláusulas que se seguem:

1 - DO FORNECEDOR REGISTRADO: A partir desta data, fica registrado nesta PREFEITURA, observada a ordem de classificação, os preços do fornecedor registrado a seguir relacionado, objetivando a aquisição de emulsão asfáltica.

FORNECEDOR: 016758 NTA NOVAS TÉCNICAS DE ASFALTOS
ENDEREÇO: RUA SOFIA ATAURI FADIN 150 SALA A
BAIRRO: SANTA TEREZINHA
CIDADE: PAULINIA ESTADO: SP
CEP: 13140-000
TELEFONE: 11 2275-0300 FAX: 11 3874-4555 CPF/CNPJ: 03.037.291/0005-04
CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 10 DDR
PRAZO: ATÉ 03 DIAS

Itens Registrados:

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total
1	1.17.01.1406.4	TN		700	R\$ 1145.0000	R\$ 801.500,00
EMULSÃO ASFALTICA RL-1C						

2 - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO: O ajuste com o fornecedor registrado será formalizado pela Prefeitura mediante emissão de autorização de fornecimento, observadas as disposições contidas no Edital do PREGÃO 32/2013.

2.1 - O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante de autorização de fornecimento, decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de PREGÃO 32/2013.

2.2 - O fornecedor registrado, dentro dos quantitativos estimados, fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

3 - DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS: A Prefeitura adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

4 - DOS PREÇOS: A qualquer tempo, conforme previsto no Art. 16 do Decreto nº 5.769/09, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo a PREFEITURA convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.1 - Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, a PREFEITURA poderá cancelar o registro e convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.

4.2 - Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados, ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

5 - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses contada a partir da data de sua publicação.

6 - DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: A publicação fiel ou resumida desta Ata de Registro de Preços na Imprensa Oficial do Município, que é condição indispensável para sua eficácia, será imediata após sua assinatura, conforme Art. 11 § 2º do Decreto nº 5.769/09

7 - DO FORO: O Foro para dirimir questões relativas ao presente compromisso de fornecimento será o Foro da Comarca de Itatiba, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

JOÃO GUALBERTO FATTORI
PREFEITO MUNICIPAL

NTA NOVAS TÉCNICAS DE ASFALTOS LTDA
Sr. **Fábio Mencarelli**
RG. 17.740.885-6

TESTEMUNHA 2
LAÍS DE CARVALHO VIDAL
RG 48.763.658-2

TESTEMUNHA 1
JEAN FELIPE GONTIJO
RG 30.383.905-3

CONVOCAÇÃO

Recursos Humanos

Secretaria de Administração

O Setor de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Itatiba, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, aprovados em Concurso Público Edital -01/2010 e 01/2012, a comparecerem ao Centro Administrativo Municipal "Prefeito Ettore Consoline", situado na Avenida Luciano Consoline, nº600, Jardim de Lucca, no dia 24/05/2013 às 14:00 hs, para apresentação de documentos:

Assistente Social (Comparecer com RG, comprovante de conclusão do Ensino Superior e Registro no CRESS).

43º **Simonia Francisca de Jesus**

Auxiliar Administrativo (Comparecer com RG, comprovante de conclusão do Ensino Médio).

165º **Eni Paes de Oliveira**
166º **Marcio Rogerio Guilardi**

Encanador (Comparecer com RG e ser Alfabetizado)

2º **Rinaldo Branco Gomes**

Itatiba, 22 de Maio de 2013.

Rita de C. S. Godoy Gotardo
Chefe da Seção de Recursos Humanos

Atos Oficiais da Prefeitura de Itatiba

LICITAÇÕES

Aviso de Adiantamento - Tomada de Preços nº 03/2013, tipo menor preço global - Edital Nº 45/2013 - Objeto: Construção de UBS - Unidade Básica de Saúde para implantação do Programa de Saúde da Família - PSF no Parque da Colina II, em conformidade com o projeto básico, planilha orçamentária e demais elementos constantes do edital. A entrega dos envelopes que seria até dia 23 de Maio de 2013 às 10 horas, **ficará adiado para até 10 de Junho de 2013 às 10 horas.** Fone (011) 3183-0655. Washington Panzarin - Presidente da Comissão de Licitação.

Processo nº 1981/2013
Tomada de Preços nº 02/2013
Objeto: Reforma e ampliação de Unidades Básicas de Saúde.

JULGAMENTO

De acordo com a Ata de Julgamento da Comissão de Licitação, foi desclassificada a proposta ofertada por Jodisa Engenharia Ltda. EPP para os itens 01, 02, 03 e 05, e declarada vencedora, a proposta ofertada por Jodisa Engenharia Ltda. EPP para o item 06, pelo valor global de R\$ 205.177,61 (duzentos e cinco mil, cento e setenta e sete reais e sessenta e um centavos).

Itatiba, 22 de maio de 2013.

Washington Panzarin
Presidente da Comissão
Permanente de Licitação

**LEI Nº 4.547, DE 17 DE MAIO DE 2013.**

"Dispõe sobre a obrigatoriedade do 'Teste do Coraçãozinho' (exame de oximetria de pulso) em todos os recém nascidos nos berçários das maternidades do Município de Itatiba."

O Presidente da CÂMARA MUNICIPAL DE ITATIBA, Estado de São Paulo, **Vitório Bando**, no uso das atribuições do seu cargo,

FAZ SABER que, conforme a aprovação em Plenário, na 11ª Sessão Ordinária, realizada no dia 17 de abril de 2013, e a sanção tácita do Sr. Prefeito Municipal, **PROMULGA** a presente Lei:

"Art. 1º - O exame de oximetria de pulso deverá integrar o rol de exames obrigatórios a serem realizados nos recém nascidos atendidos nas maternidades do Município de Itatiba.

Art. 2º - O exame deverá ser realizado nos membros superiores e inferiores dos recém nascidos, ainda no berçário, após as primeiras 24 (vinte e quatro) horas de vida da criança e antes da alta hospitalar.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário."

ITATIBA, em 17 de maio de 2013.

VITÓRIO BANDO
Presidente da Câmara

Registrada, Publicada e Afixada na Secretaria da Câmara Municipal de Itatiba em dezessete de maio de dois mil e treze.

NORIVALDO GIARETTA
Diretor Geral

PORTARIA Nº 99/2013

EMENTA: EXONERA FUNCIONÁRIO DO CARGO DE CHEFE DE GABINETE PARLAMENTAR DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITATIBA, LOTADO NO GABINETE DO VEREADOR DR. MARCO ANTONIO DE CAMARGO.

O Sr. **VITÓRIO BANDO**, Presidente da Câmara Municipal de Itatiba, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas, e com fundamento na Resolução nº 05, de 08 de abril de 2009, e alterações posteriores, resolve:

Exonerar, "ex officio":

O funcionário **HÉLIO RODRIGUES FERREIRA**, portador do RG. 16.698.090-0 e do CPF/MF.

Atos Oficiais da Câmara Municipal

036.841.228-82, do cargo de Chefe de Gabinete Parlamentar da Câmara, lotado no Gabinete do Vereador Dr. Marco Antonio de Camargo, de provimento em comissão e sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, com a referência salarial 6, a partir desta data.

CUMPRASE.

ITATIBA, 20 de maio de 2013.

VITÓRIO BANDO
Presidente da Câmara

DADO e PASSADO na Secretaria da Câmara Municipal de Itatiba, no dia vinte de maio de 2013. Eu, _____, Norivaldo Giaretta, Diretor Geral da Câmara Municipal de Itatiba, registrei esta Portaria e afixei-a no local de costume.

CARTA CONVITE Nº 04/2013 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 123/2013 - HOMOLOGAÇÃO - Diante da decisão proferida pela Comissão de Licitações, homologo o procedimento licitatório nº 05/2013, referente ao Convite nº 04/2013, que tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de consultoria técnica em engenharia, supervisão e acompanhamento das obras a serem executadas no Palácio 1º de Novembro e adjudico seu objeto à empresa Transmodal Engenharia de Trânsito Ltda ME, pelo valor global de R\$ 48.475,00 (quarenta e oito mil quatrocentos e setenta e cinco reais). Execução e pagamento conforme consta do Edital. Palácio 1º de Novembro, em 21 de maio de 2013. **VITÓRIO BANDO** - Presidente da Câmara Municipal.

CONVITE

A Câmara Municipal de Itatiba, nos termos do artigo 130, § 1º da Lei Orgânica do Município de Itatiba, conforme disposto no § 4º do art. 9º e no parágrafo único do art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), convida a população para a audiência pública que será realizada no dia 29 de maio, quarta-feira, às 15h00min, no Plenário "Vereador Abílio Monte", ocasião em que o Poder Executivo deverá demonstrar e avaliar o cumprimento das metas do 1º quadrimestre do ano de 2013.

Itatiba, 22 de maio de 2013.

RUI FATTORI
Presidente da Comissão de
Economia e Finanças

Relação de Indicações aprovadas durante a 15ª Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Itatiba, realizada em 15/05/2013.

NÚMERO:750/2013
AUTOR: VITÓRIO BANDO
ASSUNTO: SOLICITA AUXÍLIO COMBUSTÍVEL, NA QUANTIA DE 100 (CEM) LITROS MÊS EM FAVOR DA SIBES - SOCIEDADE ITATIBENSE PARA O BEM-ESTAR SOCIAL.

NÚMERO:751/2013
AUTOR: WASHINGTON BORTOLOSSI
ASSUNTOSOLICITA A INTERCESSÃO DO SR. PREFEITO JUNTO AO CDHU EM RELAÇÃO A EXECUÇÃO DE OBRAS NO NUCLEO RESIDENCIAL JOÃO MAGGI.

NÚMERO:752/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTO: SOLICITA A EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA AV. NOEMIA DA SILVEIRA PUPO LATORRE, QUE LIGA A VILA CRUZEIRO AO JARDIM DAS NAÇÕES.

NÚMERO:753/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTO: SOLICITA A EXECUÇÃO DE OPERAÇÃO TAPA-BURACOS NA RUA GEORGINA BUENO DE CAMPOS COM A RUA DAS INDUSTRIAS .

NÚMERO:754/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTOSOLICITA A EXECUÇÃO DE REPAROS EM TAMPAS DE BOCA DE LOBO EXISTENTE NA RUA GEORGINA BUENO DE CAMPOS NA VILA BRASILEIRA.

NÚMERO:755/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTO: SOLICITA A EXECUÇÃO DE LIMPEZA, RETIRADA DE LIXOS E ENTULHOS E A COLOCAÇÃO DE LIXEIRAS NA RUA GEORGINA BUENO DE CAMPOS COM A RUA DAS INDÚSTRIAS NA VILA BRASILEIRA.

NÚMERO:756/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTO: SOLICITA COM URGÊNCIA A EXECUÇÃO DE LIMPEZA E RETIRADA DE LIXOS E ENTULHOS DA AVENIDA NOEMIA DA SILVEIRA PUPO LATORRE NO JARDIM DAS NAÇÕES.

NÚMERO:757/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTO: SOLICITA A EXECUÇÃO DE LIMPEZA DO MATO LATERAL NAS ESTRADAS MUNICIPAIS BENEDITO ANTONIO REGAGNIN E SEBASTIANA PATUTI RAGAGNIN NO BAIRRO DOS PINTOS.

NÚMERO:758/2013
AUTOR: AILTON FUMACHI
ASSUNTO: SOLICITA A EXECUÇÃO DE OPERAÇÃO TAPA-BURACOS NA ESTRADA MUNICIPAL BRASÍLIO FRANCISCON.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

COMUNICADO - REUNIÃO ORDINÁRIA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Itatiba - CMDCA, no uso de suas atribuições, torna pública a reunião ordinária deste Conselho a ser realizada:

Dia: 24 de maio (sexta-feira)

Horário: 08h

Local: sede do CMDCA - Av. Marechal Castelo Branco, 677 - junto à Secretaria da Ação Social.

LURDES MÜLLER
Presidente do CMDCA/Itatiba



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Resolução CMAS nº 16/2013

O CMAS, no uso de suas atribuições, em reunião ordinária, realizada no dia 08 de maio de 2013, por unanimidade dos conselheiros presentes, foi de parecer favorável ao Termo de Aceite do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) para adolescentes e jovens de 15 a 17 anos e para Idosos, a partir de 60 anos, sendo este um reordenamento dos serviços existentes, ou seja, a unificação das regras para a oferta qualificada do SCFV, que visa equalizar/uniformizar a oferta, unificar a lógica de cofinanciamento federal, possibilitar o planejamento da oferta de acordo com a demanda local, garantir serviços continuados, potencializar a inclusão dos usuários identificados nas situações prioritárias e facilitar a execução do SCFV, otimizando os recursos humanos, materiais e financeiros.

Itatiba, 08 de maio de 2013.

Soraya Arabe
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Itatiba
Gestão 01/09/2012 a 31/08/2013



Atos Oficiais da Câmara Municipal

NÚMERO:759/2013
AUTOR: DOUGLAS AUGUSTO
ASSUNTO:SOLICITA OPERAÇÃO TAPA BURACO NA AVENIDA DA SAUDE, CENTRO.

NÚMERO:760/2013
AUTOR: CELSO PADEIRO
ASSUNTO:APONTA A NECESSIDADE DA EXECUÇÃO DE PODA DE ARVORE EXISTENTE NA RUA PIZZA E ALMEIDA, CONFORME JUSTIFICA.

NÚMERO:761/2013
AUTOR: DOUGLAS AUGUSTO
ASSUNTO:SOLICITA TROCA DAS LÂMPADAS NA PISTA EM VOLTA DO LAGO NO PARQUE MUNICIPAL LUÍS LATORRE.

NÚMERO:762/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A MANUTENÇÃO DOS APARELHOS DE PARA-RAIOS DAS UNIDADES ESCOLARES MUNICIPAIS DE ITATIBA, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:763/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A TROCA, COM URGÊNCIA, DOS FILTROS DE ÁGUA DAS UNIDADES ESCOLARES QUE ENCONTRAM-SE VENCIDOS, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:764/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA MANUTENÇÃO E INCENTIVOS NA HORTA COMUNITÁRIA, NO BAIRRO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:765/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA MANUTENÇÃO, LIMPEZA E CORTE DE GRAMA DA ÁREA VERDE DO LAGO DO CAMATA, NO BAIRRO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:766/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DA REALIZAÇÃO DE LIMPEZA DOS TERRENOS E CALÇADAS NAS PROXIMIDADES DO NÚCLEO RESIDENCIAL PEDRO COSTA, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:767/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A COLOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO NA ACADEMIA AO AR LIVRE LOCALIZADA NA AVENIDA LUCÍLIO TOBIAS, NO BAIRRO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:768/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DA CONSTRUÇÃO DE UM ESPAÇO DE LASER COM QUADRA ESPORTIVA, PARQUINHO E ACADEMIA AO AR LIVRE, NO NÚCLEO RESIDENCIAL JATOBÁ, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:769/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DA REALIZAÇÃO DE LIMPEZA E DEDETIZAÇÃO DAS CAIXAS

DE ESGOTO E DAS BOCAS DE LOBO, LOCALIZADAS NO NÚCLEO RESIDENCIAL PEDRO COSTA, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:770/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DA CONSTRUÇÃO DE UM ESPAÇO DE LASER, COM QUADRA DE ESPORTE, PARQUINHO E ACADEMIA AO AR LIVRE NO BAIRRO ITATIBA PARK, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:771/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO: SOLICITA INFORMAÇÕES SOBRE A FINALIZAÇÃO DO CENTRO COMUNITÁRIO DO BAIRRO DO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:772/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA MANUTENÇÃO E REPAROS NA QUADRA DE ESPORTES LOCALIZADA AO LADO DA UBS JOSÉ CHAVES, NO BAIRRO DO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:773/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A REALIZAÇÃO DO DESASSOREAMENTO (DRAGAGEM OU LIMPEZA) DO LAGO DO CAMATA, NO BAIRRO DO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:774/2013
AUTOR: CORNÉLIO BAPTISTA ALVES
ASSUNTO:SOLICITA A IMPLANTAÇÃO DE LOMBADA NA RUA PRUDENTE DE MORAES, CENTRO.

NÚMERO:775/2013
AUTOR: CORNÉLIO BAPTISTA ALVES
ASSUNTO:SOLICITA A RECOLOCAÇÃO DE PLACAS INDICATIVAS DE DENOMINAÇÃO DA RUA ELEUTÉRIO RELA.

NÚMERO:776/2013
AUTOR: DÉCIO DA FARMÁCIA
ASSUNTO:SOLICITA SUBSTITUIÇÃO DE LÂMPADAS QUEIMADAS DA PRAÇA ANTÔNIO AURÉLIO SCAVONE.

NÚMERO:777/2013
AUTOR: DÉCIO DA FARMÁCIA
ASSUNTO:SOLICITA SUBSTITUIÇÃO DE LÂMPADAS QUEIMADAS DA PRAÇA FREDERICO JUNQUEIRA.

NÚMERO:778/2013
AUTOR: DÉCIO DA FARMÁCIA
ASSUNTO:SOLICITA OPERAÇÃO TAPA BURACO NA EXTENSÃO DA RUA BENEDITA SILVEIRA ROMANIN, BAIRRO ITATIBA PARK.

NÚMERO:779/2013
AUTOR: DÉCIO DA FARMÁCIA
ASSUNTO:SOLICITA COLOCAÇÃO DE CAMADA DE ASFALTO NA EXTENSÃO DA RUA FABIO ZUIANI, JARDIM GALETTO.

NÚMERO:780/2013
AUTOR: DÉCIO DA FARMÁCIA
ASSUNTO:SOLICITA INTENSIFICAÇÃO DE RONDAS OSTENSIVAS NOTURNAS NO

BAIRRO NOVO CRUZEIRO.

NÚMERO:781/2013
AUTOR: DÉCIO DA FARMÁCIA
ASSUNTO:SOLICITA A SUBSTITUIÇÃO DA TAMPA DE BUEIRO NA RUA ROSA DEL NERO RELA, ESQUINA DA AVENIDA 29 DE ABRIL.

NÚMERO:782/2013
AUTOR: RONALDO LUIZ HERCULANO
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE PODA DE ÁRVORE EXISTENTE NA RUA CARLOS QUAGLIA - VILA CENTENÁRIO, CONFORME JUSTIFICA.

NÚMERO:783/2013
AUTOR: ADEMIR RICARDO
ASSUNTO:PROPÕE QUE INCLUA A CAPOEIRA NA GRADE CURRICULAR DAS ESCOLAS MUNICIPAIS.

NÚMERO:784/2013
AUTOR: ADEMIR RICARDO
ASSUNTO:REITERA A SOLICITAÇÃO DE COLOCAÇÃO DA RESPECTIVA PLACA DE NOMENCLATURA EM VIA PÚBLICA NA RODOVIA LUCIANO CONSOLINE, CONFORME JUSTIFICA.

NÚMERO:785/2013
AUTOR: CELSO PADEIRO
ASSUNTO:SOLICITA ESTUDOS VISANDO A IMPLANTAÇÃO DE LOMBADAS EM TODA EXTENSÃO DA RUA JOÃO THOMAZINE, BAIRRO JARDIM MEXICO.

NÚMERO:787/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE PINTURA DE SOLO E DE FAIXA DE PEDESTRES NAS IMEDIAÇÕES DA EMB ANNA ABREU, NO BAIRRO DO ENGENHO.

NÚMERO:788/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA A CONCLUSÃO DOS SERVIÇOS DE RETIRADA DOS CANTEIROS NA RUA FRANCISCO GLICÉRIO, NO CENTRO.

NÚMERO:789/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE PODA DE ÁRVORE NA RUA JOÃO DE PAULA MEDEIROS, NO NÚCLEO RESIDENCIAL DR. LUIS DE MATOS PIMENTA - CECAP.

NÚMERO:790/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA MELHORIAS PARA AS QUADRAS POLIESPORTIVAS DO PARQUE FERRAZ COSTA, ASSUNTO QUE ESPECIFICA.

NÚMERO:791/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:PROPÕE A IMPLANTAÇÃO DE PRAÇA DE EXERCÍCIOS DO IDOSO, ASSUNTO QUE ESPECIFICA.

NÚMERO:792/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:REITERA SOLICITAÇÃO DE EXECUÇÃO DE LIMPEZA EM ÁREA VERDE NAS RUAS ANTONIO BENEDETTI E JOSÉ RODRIGUES FILHO, NO

NÚCLEO RESIDENCIAL PORTO SEGURO.

NÚMERO:793/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE PINTURA DE SOLO E DE FAIXA DE PEDESTRES NA AVENIDA SANTO BREDARIOL, NO GIARDINO D ITÁLIA.

NÚMERO:794/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA PROVIDÊNCIAS JUNTO AO CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES COM RELAÇÃO AO GRANDE NÚMERO DE CÃES ENCONTRADOS NAS IMEDIAÇÕES DO CONDOMÍNIO RESIDENCIAL BEIJA FLOR.

NÚMERO:795/2013
AUTOR: EDVALDO HUNGARO
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE PINTURA DE LOMBADA E DE FAIXA DE PEDESTRES NA RUA FRANCISCO ULHANI, NO JARDIM MÉXICO.

NÚMERO:796/2013
AUTOR: JOSÉ ANTONIO PARISOTTO
ASSUNTO:SOLICITA A NOTIFICAÇÃO DE PROPRIETÁRIOS DE IMÓVEIS ABANDONADOS NA VILA CRUZEIRO EXIGINDO A MANUTENÇÃO ADEQUADA.

NÚMERO:797/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:SOLICITA CONserto DA GRADE DO BUEIRO, NA AVENIDA ELOY ARGEMIRO CARNIATTO, LOCALIZADA NO BAIRRO DO ENGENHO.

NÚMERO:798/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE LIMPEZA E DEDETIZAÇÃO DOS BUEIROS E BOCAS DE LOBO, NAS RUAS DO BAIRRO DR. LUIZ DE MATOS PIMENTA.

NÚMERO:799/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE OPERAÇÃO TAPA-BURACOS E DEMAIS REPAROS NO ASFALTO NAS RUAS DO JARDIM SALESSI.

NÚMERO:800/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:APONTA A NECESSIDADE DA EXECUÇÃO DA PODA DE ÁRVORES EXISTENTES NA RUA JOÃO AMÁ, EM FRENTE AO Nº 055, LOCALIZADA NO LOTEAMENTO JARDIM NICE.

NÚMERO:801/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:APONTA A NECESSIDADE DA EXECUÇÃO DA PODA DE ÁRVORES EXISTENTES NA RUA ANTONIO MENEGHIN, Nº 192, LOCALIZADA NO BAIRRO RECANTO DO PARQUE.

NÚMERO:802/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:SOLICITA A PINTURA DE FAIXA DE TRAVESSIA DE PEDESTRES, NA AVENIDA LUCIANO CONSOLINE, PRÓXIMO DA ROTATÓRIA EM FRENTE AO EXTRA SUPERMERCADO.

NÚMERO:803/2013

AUTOR: RONALDO LUIZ HERCULANO
ASSUNTO:SOLICITA EXECUÇÃO DE UMA OPERAÇÃO MATA-MATO NA RUA JOSÉ MARCIANO FILHO E ADJACÊNCIAS NO BAIRRO DO CORINTINHA.

NÚMERO:804/2013
AUTOR: RONALDO LUIZ HERCULANO
ASSUNTO:SOLICITA A EXECUÇÃO DE ASFALTO EM LOCAL QUE SE ESPECIFICA NO CORINTINHA.

NÚMERO:805/2013
AUTOR: CELSO PADEIRO
ASSUNTO:SOLICITA LIMPEZA EM ÁREA PERTENCENTE AO MUNICÍPIO, EM LOCAL QUE ESPECIFICA.

NÚMERO:806/2013
AUTOR: THOMAS CAPELETTO
ASSUNTO:SOLICITA A RECOLOCAÇÃO DE PLACA COM INDICAÇÃO DE LOGRADOURO PÚBLICO NA RUA ALBERTO SANTOS DUMONT.

NÚMERO:807/2013
AUTOR: THOMAS CAPELETTO
ASSUNTO:SOLICITA COLOCAÇÃO DE LOMBADA NA RUA HENRIQUE PIZZI, LOT. ITATIBA PARK, EM LOCAL QUE ESPECIFICA.

NÚMERO:808/2013
AUTOR: THOMAS CAPELETTO
ASSUNTO:SOLICITA ESTUDOS QUANTO A POSSIBILIDADE DE ASFALTAMENTO DAS RUAS DO BAIRRO MOENDA.

NÚMERO:809/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DE SE TAPAREM OS BURACOS EXISTENTES NA RUA MIGUEL FRANCISCO ROSSI, NO BAIRRO PORTO SEGURO, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:810/2013
AUTOR: WASHINGTON BORTOLOSSI
ASSUNTO:SOLICITA IMPLANTAÇÃO DE REDUTORES DE VELOCIDADE EM LOCAL QUE ESPECIFICA NA RUA ROMEU GAVA, NO BAIRRO SANTA FILOMENA.

NÚMERO:811/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DE COLOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA RUA ADEMIR ANTONIO NARDI, RUA DIAMANTINO DE CASTRO E, RUA VEREADOR J. MARTINS RIBAS, NO BAIRRO ENCOSTA DO SOL, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:812/2013
AUTOR: MARCO CAMARGO
ASSUNTO:SOLICITA A POSSIBILIDADE DE COLOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA RUA BENEDITO SEVERINO SIMIONE E NA RUA APARECIDA GONÇALVES, BAIRRO MONTE VERDE, COMO ESPECIFICA.

NÚMERO:813/2013
AUTOR: VALDIR FRANCISCON
ASSUNTO:SOLICITA A INTENSIFICAÇÃO DE RONDAS POLICIAIS NO JARDIM LEONOR.



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

O Conselho Municipal de Saúde de Itatiba vem através desta, convidar toda a população em geral da cidade de Itatiba-SP, para participar da reunião da seguinte Unidade de Saúde;

-UBS HARMONIA
Data; 24/05/2013 às 14: 00 h.
Contamos com a presença de todos,

José Eduardo Cintra

Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Itatiba-SP.

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Itatiba, realizada no dia dezesseis de abril de dois mil e treze às oito horas e trinta minutos, no Auditório José Crispim Noronha, sede da Secretaria de Saúde, conforme prévia convocação do Presidente, Sr. José Eduardo Cintra. Presença dos seguintes membros: Maria José de Souza Trevine, Maria Cristina Alves de Siqueira, Elisabeth Gonçalves Pinheiro Tsumura, José Eduardo Cintra, Márcia Denise Cardoso de Lima, Luis Gonçalves Simões, José Carlos de Toledo, Luciana Carla Ferreira Costa, Jaqueline Aparecida Duarte, Ubirajara Fernando Batista, Sonia Maria Romero, Maria de Fátima Tourino Mesquita Junqueira, Cristiane de Souza Borges, Edileusa Pereira dos Santos, Representantes dos Conselhos Locais Neide Meneguetti, Maria Magali Bredariol Araiuni, Rosa Maria de Souza, Remus Marin Stancu, Maria Cristina Berto Tescarollo, Rita de Cássia Mendes da Silva, Representantes da Secretária de Saúde Ivandro Florencio, Viviane Rodrigues Silva Prates, Claudia Elaine Pizzi, Solange Vicentini Mossenbock, Priscila Angelon Carrara, Renata Lopes, Márcia Borela Ulhani, Iara Lucia Tescarollo, Daniela Nardin Mattiuzzo, Junio Marques, membros do Poder Legislativo Municipal, Jackeline Boava Monte, Rogério Scavone, Alcides Bedani Neto, José Antonio Parisotto, João Gasparine, Thomás Capeleto de Oliveira, Benedito Neto, Provedor da Santa Casa de Misericórdia de Itatiba, Dr. Cássius Farina representantes da ONG Turma do Bem e demais representantes da população, José Joiti Furuyama, Maria Batista dos Santos, Elaine Ap. dos Santos Stellet, Secretária do Conselho Municipal de Saúde, Ausentes Aléssio Vittielo, Maria Inês Fattori e Carlina Santos.

Após verificar o quórum o Presidente deu início a reunião agradecendo a presença de todos e dando boas vindas aos que pela primeira vez participam da reunião do Conselho Municipal de Saúde.

Esclareceu que as reuniões seguem a Pauta elaborada e divulgada antecipadamente, de acordo com o Regimento Interno.

Destacou o fato de o auditório estar completamente lotado, fato que engrandece muito, não apenas ao Conselho, mas principalmente a cidade de Itatiba e sua população.

Em seguida o Presidente solicitou a Vice Presidente Sonia Maria Romero que

efetuasse a leitura da Ata da reunião ordinária do dia dezenove de março de dois mil e treze. Após as discussões e efetuadas as devidas correções, foi colocada em votação sendo aprovada por unanimidade de votos.

O Presidente comunicou que em seguida será publicada na Imprensa Oficial do Município de Itatiba.

1 - COMUNICADOS DO PRESIDENTE:

Ofícios emitidos pelo Conselho Municipal de Saúde Itatiba

-Ofício nº CMS 014/2013 emitido por solicitação do Conselho Local da Unidade do Porto Seguro e endereçado ao Presidente da Câmara Municipal de Itatiba solicitando a todos os Vereadores que intercedam junto a Secretaria de Saúde e ao Executivo Municipal, a fim de que seja utilizada a verba de R\$ 100.000,00 (Cem Mil Reais) destinada para reforma da Unidade e não seja devolvida a origem.

- Ofício nº CMS 015/2013 – Endereçado a direção da UPA – Unidade de Pronto Atendimento – que dá ciência e pedem informações e soluções a respeito da reclamação apresentada pelo Sr. José Joyti Furuyama pelo fato dos pacientes submetidos aos exames de RX ter que usar o mesmo avental, a sala não possui acomodações apropriadas para troca de roupas, faltam cabides. Médicos e demais profissionais não utilizam jalecos ou aventais.

Ofício nº CMS 016/2013 – Endereçada ao Sr. Osmar Luis Zanata, Secretário Municipal de Esportes atendendo a solicitação dos membros do Conselho Local da Unidade do CAPS II, (Centro de Atenção Psico Social) que solicita a instalação de uma Academia ao Ar Livre na frente da Unidade, na Vila Cassaro a fim de atender aos pacientes que diariamente utilizam a Unidade como também a população que local. Na oportunidade o Presidente comunicou que recebeu dos Pacientes usuários atendidos na Unidade, um abaixo assinado direcionado ao DD Prefeito Municipal solicitando melhorias no local, principalmente com relação ao conserto do telhado que em dias de chuva a água invade pelas luminárias internamente o local causando enormes transtornos e riscos iminentes de acidentes, principalmente curto circuito, conforme pode ser comprovado através do vídeo gravado durante um dia de chuva.

O Presidente comunicou que todas as missivas que chegam ao

conhecimento do Conselho através das Caixas de Sugestões são encaminhadas ao Secretário de Saúde para seu conhecimento e soluções.

- CONVITES:

Ofício nº CMS 017/2013 – Endereçado ao Sr. Benedito Neto, DD Provedor da Santa Casa de Misericórdia de Itatiba, em face na nota oficial publicada nos órgãos de imprensa municipal, comunicando a possibilidade de fechamento do Pronto Socorro no período noturno devido aos acontecimentos relatados.

O Presidente agradeceu a presença do Provedor por ter atendido seu convite e cedeu o espaço e a palavra para explicações necessárias.

O Sr. Benedito Neto explicou que constantemente vem ocorrendo casos de posturas inconvenientes, violência verbal e até mesmo agressões físicas, contra médicos plantonistas, profissionais de enfermagem, técnicos, atendentes, controladores de acesso, demais colaboradores e usuários do Pronto Socorro. Segundo o Provedor o motivo do comunicado a população através da Imprensa, foi para que haja maior conscientização e respeito por parte de determinados usuários. Que o comportamento de poucos prejudica a maioria. Sr. Benedito informou que a Santa Casa está administrando a situação da melhor maneira possível, orientando seus colaboradores e quando ocorre algum incidente é elaborado o Boletim de Ocorrência. Esclareceu que no dia que ocorreram os atos de violência física citados, a Guarda Municipal e a Polícia Militar foram chamadas imediatamente, mas não foi atendido, pois estavam em outras ocorrências naquele momento. Sr. Benedito citou que 80% dos atendimentos da Santa Casa de Itatiba, são por conta do convênio SUS, o que o trouxe até a Plenária do Conselho Municipal de Saúde para expor a situação.

Eduardo Cintra colocou a disposição o apoio do Conselho Municipal para encontrar soluções, sendo que de imediato poderá contatar as autoridades de segurança que atuam no Município. A mesma postura foi adotada por Dr. Simões, Secretário Municipal de Saúde. O Provedor garantiu que não tomará nenhuma atitude sem conversar com a Secretaria de Saúde e a Administração Municipal. A Conselheira Edileusa comentou que muitas vezes o destrato e descaso vem por funcionários da Santa Casa. Sr. Benedito Neto pediu para levar ao seu conhecimento quando isso ocorrer novamente para medidas serem adotadas. Eduardo Cintra lembrou que em todas as Unidades de Saúde do Município existe uma caixa de sugestões que poderão ser utilizadas para essa finalidade.

O Provedor mencionou que a Santa Casa de Itatiba, zela pelo bom atendimento e pela qualidade dos serviços oferecidos e que no dia oito de abril, foi um dia de protestos em todo País, em que muitas Santas Casas ficaram de portas fechadas atendendo apenas casos eletivos e de emergências

e a Santa Casa de Itatiba funcionou normalmente.

Dr.Parisotto comentou que ter um serviço de segurança em locais como a Santa Casa é muito importante, não apenas para os trabalhadores das unidades como também aos usuários, pacientes e familiares. Citou que a Câmara Municipal já fez a solicitação nesse sentido, fato confirmado pelo Dr. Simões.

O Presidente reforçou essa questão, relatando que por várias vezes solicitou a presença diária de um profissional da Guarda Municipal no Ambulatório Central de Especialidades, porém o mesmo foi retirado sem qualquer justificativa.

Considerou também que não apenas a Santa Casa e o Ambulatório Central, mas também a Unidade de Pronto Atendimento deve ter profissionais frequentes e diários para segurança de todos.

A Conselheira Luciana Carla solicitou ao Provedor que afixe em local visível a população o comunicado emitido e publicado na imprensa.

Na conclusão de seus esclarecimentos o Sr. Benedito Neto, agradeceu a todos a oportunidade de estar presente na reunião do Conselho Municipal de Saúde e se disponibilizou a comparecer em outras oportunidades sempre que solicitado.

Ofício nº CMS 017/2013 – Turma do Bem – O Presidente relatou a Plenária que ao conhecer o trabalho da ONG Turma do Bem, convidou seu representante em Itatiba, Dr. Cassius Guilherme Farina, para apresentar ao Conselho Municipal de Saúde o trabalho realizado, justamente por entender que a Saúde Bucal é importante parte integrante da Saúde Pública.

Com a palavra, Dr. Cássius agradeceu o convite, explicou que a ONG Turma do Bem realiza trabalhos e ações voluntárias em 10 países da América Latina, além de Portugal e Espanha, atendendo crianças de 7 a 11 anos, aquelas que estão próximas ao primeiro emprego e não são assistidas pelo Serviço Público de Saúde Bucal.

Ressaltou que em Itatiba graças ao trabalho com excelência realizado pela Equipe de Saúde Bucal da Secretaria de Saúde, essa realidade é diferente. Mesmo assim, a ONG Turma do Bem reuniu mais de 50 profissionais de odontologia, que voluntariamente se dedicaram a avaliações nos alunos da Rede Municipal de Ensino, em escolas da área rural de Itatiba, através do projeto em parceria com a Secretaria Municipal de Educação.

Dr. Cássius informou que as crianças selecionadas por critérios específicos serão encaminhadas para tratamento gratuito, mas que seria importante a parceria da Secretaria Municipal de Saúde ou de outro órgão para o transporte desses alunos até os consultórios dentários, para que os mesmos não abandonem o tratamento.

Propôs também parceria na distribuição de kits de higiene bucal.

Após esclarecimentos de dúvidas

Dr. Cássius agradeceu a oportunidade e se dispôs a contribuir com as ações da Saúde Pública.

2 - COMUNICADOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

Dr. Simões apresentou a todos a nova Secretária do Conselho Municipal de Saúde, Sra. Elaine Ap. dos Santos Stellet, salientando que em entendimento com o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, a mesma desempenhará simultaneamente as funções de Ouvidoria dos anseios da população no que diz respeito à saúde pública em Itatiba, relatando por escrito todas as reclamações devidamente registradas a ele encaminhadas.

Dr. Simões entregou ao Presidente a relação dos nomes de sua indicação que comporão a Comissão Organizadora da IV Conferência Municipal de Saúde, solicitando aos indicados o comprometimento e dedicação para o sucesso das Pré Conferências e da Conferência.

Em seguida entregou a relação de todos os indicados para representá-lo junto aos Conselhos Locais, destacando a importância em que os mesmos atuem em conjunto com trabalhadores e usuários no fortalecimento de cada Unidade.

3 - ORDEM DO DIA – RELATÓRIO DE GESTÃO – 2012

Priscila Angelon Carrara abordou a importância e alguns aspectos de como foi elaborado o Relatório de Gestão 2012, destacando que o programa está interligado com o Ministério da Saúde, mas que antes de ser enviado precisa da apreciação e parecer do Conselho Municipal de Saúde.

Por se tratar de um documento longo e complexo, foi solicitado pela Conselheira Lucia Carla, maior tempo para análise e discussão do Plano.

O Presidente recorreu ao Artigo 28º § 1º do Regimento Interno e de acordo com a decisão da Plenária convocou a reunião extraordinária para o dia vinte e três de Abril de dois mil e treze no mesmo local, as oito horas e trinta minutos, com a pauta única de Apresentação, discussão e votação do Relatório de Gestão 2012.

4 - ABERTURA DA PAUTA:

Eduardo convidou a Conselheira Edileusa para abordar assuntos referentes aos casos de dengue na Vila Real. Explicou que há muitos terrenos abandonados, com esgoto, lixo, matos servindo de abrigo ao mosquito aedes egypti e demais animais peçonhentos principalmente ratos e baratas.

Com a palavra Dra. Solange, diretora da Vigilância em Saúde, afirmou estar ciente dos casos de dengue, que a equipe da Vigilância Epidemiológica está monitorando o local, mas que é necessária a participação e colaboração de moradores e de toda população. Dra. Solange fez várias colocações importantes no sentido de orientar os presentes.

Novamente com a palavra Edileusa solicitou providencias principalmente para os terrenos



abandonados.

Dr. Parisotto lembrou que é necessária maior fiscalização do poder público e dos próprios moradores. Edileusa completou que existem locais com esgoto a céu aberto. Dra. Solange lembrou que o Cata bugiganga esteve no bairro há aproximadamente vinte dias e se necessário retornaria novamente, porém ressaltou a importância da colaboração da população.

Eduardo perguntou a Dra. Solange de quem é a responsabilidade para fiscalizar, notificar e se preciso for autuar os infratores, como resposta foi indicado o departamento de fiscalização da Prefeitura.

Eduardo solicitou a Edileusa que apresente ao Conselho Municipal de Saúde os locais específicos para que possa ser contatado o departamento competente para as providências necessárias.

Em seguida a o Presidente leu a carta da Conselheira Luciana Carla, membro representante do Conselho Municipal de Saúde de Itatiba na Comissão de Acompanhamento do Contrato entre a Prefeitura Municipal e a Unidade de Pronto Atendimento (UPA).

Convidou a Conselheira a comunicar o fato a Plenária. Luciana relatou que há seis meses não está participando das reuniões por falta de convocação, convite e não ter ciência que essas reuniões estão ocorrendo. Em resposta a Sra. Márcia Borella responsável pela fiscalização da UPA informou que a comissão foi subdividida em dois setores, um para avaliar as questões clínicas e outra para avaliar as questões qualitativas e quantitativas, de uma forma administrativa da qual a Conselheira faz parte.

Disse que uma das pessoas membro da Comissão é a Dra. Stephânia, porém tem acompanhado o trabalho diariamente na Unidade e que a quantidade de reclamações dos usuários é pequena, ou seja, de 2% a 5%, que em sua opinião a Unidade está bem estruturada e têm correspondido as necessidades.

Eduardo perguntou se as reuniões estão acontecendo sem a convocação ou convite para a Conselheira Luciana Carla e Márcia afirmou não ter conhecimento.

O Conselheiro José Toledo reforçou novamente o pedido verbal efetuado a Secretaria de Saúde em reuniões anteriores, quanto à cópia do Contrato entre a Prefeitura Municipal e a UPA.

Disse que em posse desse contrato o Conselho poderá avaliar diversas questões, inclusive quanto à atuação das Comissões de Acompanhamento.

Informou que como membro da Comissão de Acompanhamento da Santa Casa, representando o Conselho Municipal de Saúde, não tem participado das reuniões e desconhece se elas estão acontecendo.

Luciana Carla solicitou a opinião da Plenária, pois entende que o nome do Conselho e o seu próprio nome estão constando em algo que não está ocorrendo ou não é do seu conhecimento.

Por decisão soberana da Plenária foi decidido que o Conselho Municipal de Saúde comunicará através de Ofício ao Secretário Municipal de Saúde para as devidas providências.

Com a palavra o Presidente Eduardo Cintra, comunicou a todos que no dia quinze de abril de dois mil e treze a convite do Secretário Municipal de Saúde participou no mesmo local de uma reunião com representantes das unidades que serão beneficiadas com o Programa Requalifica UBS, que destinará verbas específicas para as Unidades contempladas.

Na reunião esteve presente o Engenheiro Sandro Sebastião Ferreira, que apresentou

individualmente os projetos elaborados para a ampliação de cada Unidade.

Na oportunidade, Eduardo perguntou ao Secretário por que a Unidade do PSF Abramo Delforno não foi incluída no programa, pois necessita urgente de reforma e ampliação.

Dr. Simões respondeu que não há possibilidades de reforma ou ampliação na Unidade pois o local além de não comportar, não é permitido por se tratar de área de preservação ambiental.

Solicitou a todos, principalmente a comunidade atendida e ao Conselho Local, que se unam para encontrar um novo local para instalação da nova Unidade.

Eduardo perguntou ao Secretário com relação à verba de R\$ 100.000,00 (cem mil Reais) destinadas a Unidade do Porto Seguro e como resposta Dr. Simões afirmou ser impossível a utilização desse valor, visto que o programa Requalifica UBS já destina outro valor, ou seja, R\$ 188.000,00 (cento e oitenta e oito mil Reais) para essa finalidade.

Eduardo lamentou o fato de ter que devolver esse valor ao Ministério da Saúde enquanto a Unidade do Abramo Delforno nada recebeu. Perguntou ao Secretário o que seria necessário para reverter essa situação.

Sugeriu agir de maneira legal em conjunto com demais segmentos da sociedade como Poder Legislativo, Poder Executivo, Secretaria de Negócios Jurídicos, Conselhos de Gestores, Conselhos Locais e o total apoio do Conselho Municipal de Saúde e não desistir.

Interceder junto a parlamentares e demais lideranças políticas estadual e nacional para reverter essa situação e direcionar o valor de R\$ 100.000,00 (cem mil) que seria para a Unidade do Porto Seguro, destinando a outra Unidade no município de Itatiba, principalmente as Unidades do Abramo Delforno e Cruzeiro que encontram em situações precárias.

Com esse relato, o Presidente expôs a plenária o conteúdo da reunião ocorrida no dia anterior, onde o Engenheiro Sandro ficou de enviar cópia dos projetos para cada Unidade beneficiada a fim de apresentar ao Conselho Local.

Eduardo destacou mais uma vez a importância da representatividade popular nos Conselho Locais para que casos semelhantes sejam discutidos e reivindicados legalmente.

Dr. Parisotto, afirmou que a verba foi perdida e não utilizada por falta de gerenciamento.

Com a palavra a Conselheira e Vice Presidente Sonia Maria Romero sugeriu a Secretaria de Saúde que os usuários moradores do bairro Engenho D'água, usuários da Unidade Móvel, sejam atendidos provisoriamente na Unidade da Santa Cruz onde há vagas para a demanda existente. Salientou que é uma medida paliativa e provisória, mas que poderia contribuir com a melhoria nas condições de atendimento aqueles moradores.

Lembrou que esse fato não atrapalhariá o funcionamento cotidiano da Unidade sem causar prejuízo aos usuários.

Em seguida foi aberta a caixa de sugestões, com reclamação de usuário quanto ao atendimento odontológico da Unidade do CECI.

O Presidente solicitou a Coordenadora da Saúde Bucal, Daniela Nardin Mattiuzzo, presente na reunião, que tomasse ciência e buscasse uma solução ao caso.

Outra reclamação de usuária da CECAP será devidamente encaminhada ao Secretário Municipal de Saúde.

Nada mais para ser tratada a reunião foi encerrada. Eu Elaine Ap. dos Santos Stellet, lavrei a presente ata, que após lida, discutida e aprovada por todos será encaminhada a Imprensa Oficial para publicação e conhecimento da população.

Secretaria de Ação Social, Trabalho e Renda oferece através do PAT as seguintes vagas:

Ajudante de pizzaiolo **Masculino, acima de 19 anos, com noção de alimentos**

Atendente de balcão **Feminino, para padaria, 1 vaga das 4h20 as 12h30 e outra das 12h30 as 20h30**

Atendente de Lanchonete **Ambos os sexos, para o horário das 11h30 as 20 horas**

Atendente de padaria **Ambos os sexos, das 13 as 20h30**

Auxiliar de costureira **Feminino, serviços gerais em confecção**

Auxiliar de cozinha **Feminino, disponibilidade das 6h30 as 14h30**

Auxiliar de limpeza **Feminino, para indústria**

Auxiliar de limpeza **Ambos os sexos, para indústria**

Auxiliar de produção **Masculino, 40 a 50 anos, 1º Grau**

Caldeireiro/serralheiro **Masculino, com experiência ferramentas manuais**

Colorista **Masculino, experiência no ramo têxtil, para ltupeva**

Costureira **Feminino, com experiência em produção (confecção)**

Cozinheira **Feminino, disponibilidade de 12 x 36**

Fiscal de loja **Masculino, acima de 25 anos, disponibilidade de horário**

Fiscal de loja **Feminino, com curso de vigilante em dia, disponibilidade de horário**

Instalador de cabos de rede **Masculino, acima de 19 anos, 2º grau incompleto**

Limpador de vidros **Masculino, para indústria**

Monitor infantil **Feminino, acima 25 anos, 1 vaga das 6h as 14h e 1 vaga das 14 as 22 h**

Motoboy/abastecedor **Ambos os sexos, para abastecimento, pequenas regulagens em maquinas no comercio**

Operador de empilhadeira **Masculino, com curso na função**

Operador de Máquina **Masculino, trabalhar com moinho, disponibilidade para noite das 22 as 6 h**

Operador de serra **Masculino, conhecimento em desenho mecânico e paquímetro**

Operador de telemarketing **Ambos os sexos, disponibilidade de horário**

Supervisor de limpeza **Ambos os sexos, com experiência em liderança**

Trabalhador rural (casal) **Masculino, trabalhar em sítio, criação e plantação, ela cuidar da casa e serviços gerais**

Vigilante **Masculino, 1 vaga para dia e 1 vaga para noite**

Não são fornecidas informações de vagas por telefone

SEGURO DESEMPREGO:
2ª a 6ª das 8 as 15 horas (numero de senhas limitadas)
INTERMEDIÇÃO MÃO DE OBRA
2ª a 6ª das 8 as 16 horas com RG, CPF, Carteira de Trabalho e nº PIS ou Cartão Cidadão
ou cadastre-se no site: www.maisemprego.mte.gov.br

O PAT - Posto de Atendimento ao Trabalhador fica na Avenida Marechal Castelo Branco, 677, Secretaria da Ação Social

SECRETARIA DA SAÚDE

Convida o público interessado para participar da Audiência Pública sobre Prestação de Contas do financiamento e ações de saúde referente ao 1º quadrimestre de 2013.

DATA: 28/05/2013
HORÁRIO: 18:00 horas

LOCAL: Câmara Municipal de Itatiba
Rua Romeu Augusto Rela, nº 1100
Bairro do Engenho.

A Cáritas Brasileira Regional São Paulo e a Prefeitura de Itatiba por meio do Fundo Social de Solidariedade, convidam para

MEGA BAZAR SOLIDÁRIO

Dias 25 e 26 de maio, das 9h às 17h

Local: Salão do Centro de Convivência "Ângela Lygia Parodi Scavone"

Travessa Ângelo Perdão, s/n - Bairro Jd. Vitória

Peças diversas como: relógios de mesa, calculadoras, roupas infantis, masculinas e femininas e bolsas femininas, entre outros produtos a preços solidários!

20% do total vendido será depositado para o Fundo Social de Solidariedade de Itatiba e o restante será revertido para o fortalecimento dos fundos sociais da região sudeste que fazem parte da rede Cáritas.

Apoio:



Realização:

